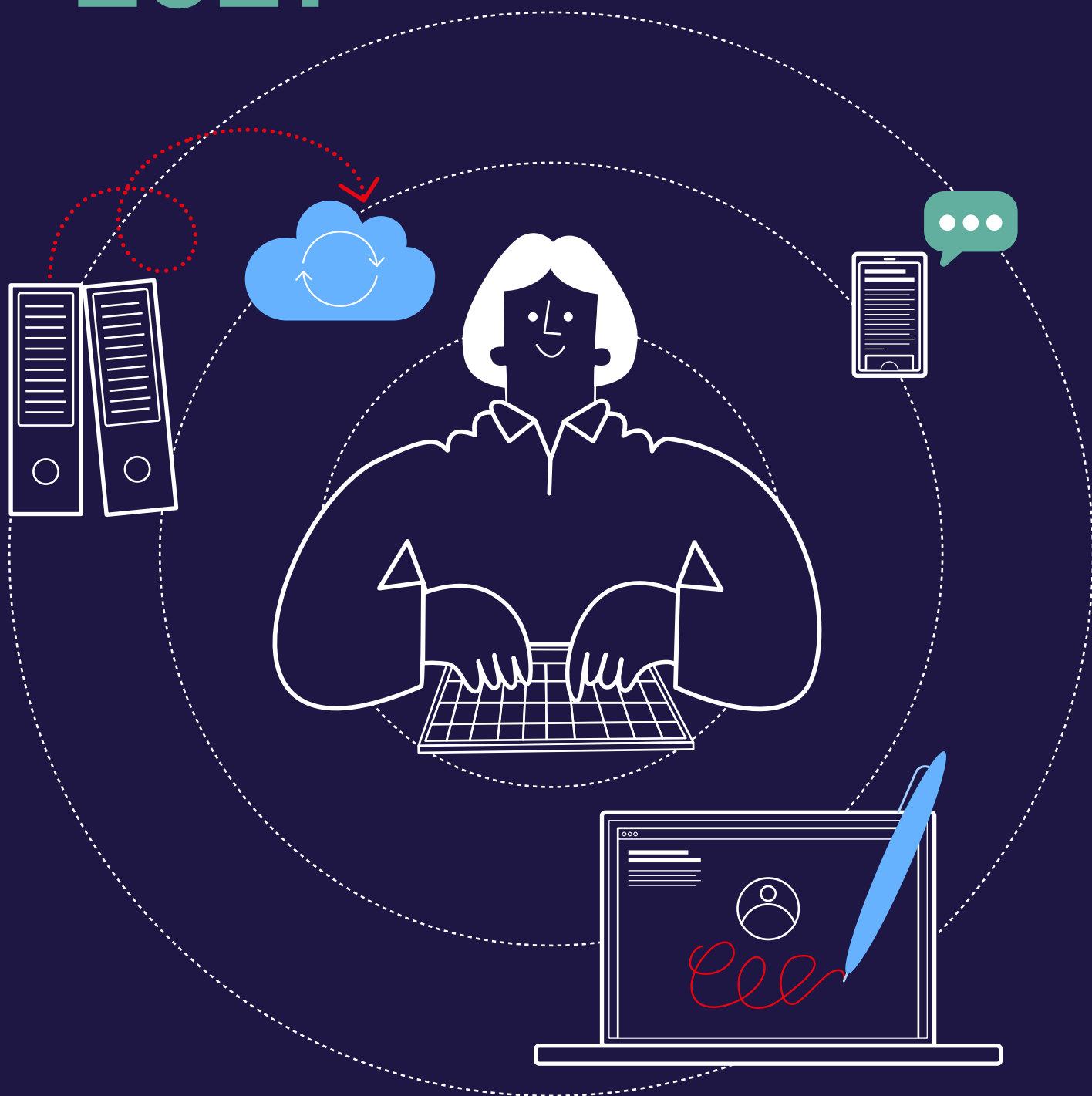


Piano di attuazione 2027



Piano di attuazione ADS 2027

Data 29 ottobre 2026

Indice	1	Introduzione	2
	2	Panoramica delle priorità strategiche dell'ADS	3
	3	Piano di attuazione dei progetti	5
	4	Prestazioni chiave dell'ADS	43
	5	Panoramica: preventivo e pianificazione del piano di attuazione ADS (importi in migliaia di CHF)	47

1 Introduzione

Il piano di attuazione ADS 2027 concretizza la strategia «Amministrazione digitale svizzera 2024–2027» per l'anno 2027. Esso definisce i progetti e le prestazioni chiave con cui l'ADS contribuisce all'attuazione delle priorità strategiche e dei relativi obiettivi. Nel contempo, costituisce la base per la pianificazione e la gestione delle risorse finanziarie previste a tal fine.

Il piano di attuazione ADS 2027 è stato adottato dall'organo di direzione politica dell'ADS il 29 ottobre 2026.

Esso comprende:

- la panoramica delle priorità strategiche dell'ADS al capitolo 2;
- i progetti, compresa l'agenda «Infrastrutture e servizi di base nazionali dell'Amministrazione digitale Svizzera» (di seguito «Agenda ADS») al capitolo 3;
- le prestazioni chiave dell'ADS al capitolo 4;
- il preventivo e la pianificazione del piano di attuazione al capitolo 5.

2 Panoramica delle priorità strategiche dell'ADS

Le sei priorità strategiche della strategia «Amministrazione digitale svizzera 2024–2027» costituiscono il quadro di riferimento contenutistico per il piano di attuazione 2027. I progetti e le prestazioni chiave sono assegnati a queste priorità strategiche e contribuiscono concretamente alla loro attuazione.

La panoramica che segue riassume le priorità strategiche.

Priorità	Descrizione
1 Ampliare congiuntamente le prestazioni digitali fornite dalle autorità in tutta la Svizzera	L'offerta di prestazioni è ampliata in tutta la Svizzera. Gli enti pubblici si impegnano per creare un'offerta di prestazioni digitali fornite dalle autorità che sia completa, orientata ai gruppi d'interesse e senza discontinuità a tutti i livelli federali. Per fornire prestazioni digitali senza discontinuità occorre superare insieme i confini dell'organizzazione. Alcuni processi amministrativi sono scelti sulla base del loro potenziale in modo congiunto e sfruttati a livello organizzativo e interoperabile.
2 Realizzare una soluzione di «one-stop government»	Gli enti pubblici offrono ai gruppi d'interesse un accesso a tutte le prestazioni digitali delle autorità orientato alle esigenze dell'utenza. A tal fine, tutte le necessarie interazioni con l'amministrazione devono avvenire a livello decentralizzato attraverso un panorama di piattaforme di servizi interoperabili integrate verticalmente e orizzontalmente («one-stop government»). Una soluzione «one-stop government» non significa tuttavia che è messo a disposizione un solo servizio di contatto in tutta la Svizzera.
3 Introdurre l'e-ID e un'infrastruttura di fiducia in tutta la Svizzera	Viene introdotta l'e-ID (prova elettronica dell'identità) riconosciuta dallo Stato. L'e-ID consente di provare la propria identità attraverso un mezzo di autenticazione elettronica. A tal fine è necessario creare e gestire un'infrastruttura di fiducia per tutti i tre livelli federali, in particolare un portafoglio statale, un registro di base e un registro di fiducia.
4 Promuovere l'utilizzo dei dati creando valore aggiunto	L'ecosistema svizzero dei dati viene ulteriormente sviluppato, in particolare incentivando la gestione congiunta e l'uso secondario dei dati nell'ambito di «data room» (spazi di dati). Viene favorito l'utilizzo dei dati della scienza e dell'economia nonché garantita la connettività internazionale. Le applicazioni chiave vengono promosse in modo mirato e ulteriormente sviluppate in stretto coordinamento tra gli enti pubblici, al fine di moltiplicare le esperienze e le soluzioni. In questo modo può essere sfruttato ulteriormente il potenziale economico e sociale della gestione dei dati a livello federale.

5 Consentire lo sviluppo di un «cloud-enabled government»	L'Amministrazione prevede l'utilizzo combinato di infrastrutture di cloud privati e pubblici (approccio ibrido multi-cloud). Al fine di soddisfare le esigenze legate all'importanza e alle sfide della tecnologia cloud per la sua applicazione nel contesto amministrativo, Confederazione, Cantoni, Comuni e Città uniscono le forze. Con il coinvolgimento attivo della società civile nonché del mondo politico, economico e scientifico, adottano un approccio globale alle questioni interdisciplinari correlate all'utilizzo del cloud. L'attenzione è rivolta ai temi riguardanti la legislazione, la protezione dei dati, le competenze e la sovranità digitale.
6 Rafforzare la collaborazione e agire come sistema globale interconnesso	Gli enti pubblici in Svizzera portano avanti attivamente l'attuazione di prestazioni digitali delle autorità quale sistema globale interconnesso. L'interconnessione interdisciplinare tra esperti è rafforzata ricorrendo all'ADS in qualità di piattaforma. La Confederazione, i Cantoni, i Comuni e le Città si accordano su un'architettura globale che coinvolge tutti i livelli amministrativi. In questo modo si creano o si consolidano ulteriormente le strutture e gli impegni necessari per una collaborazione orientata al futuro.

3 Piano di attuazione dei progetti

Questo capitolo descrive i progetti realizzati nell'ambito del piano di attuazione ADS 2027. I progetti sono suddivisi in base al loro contributo alle priorità strategiche. Le schede informative indicano le organizzazioni responsabili, i risultati previsti per il 2027, la durata e la pianificazione finanziaria.

Nel caso di progetti di finanziamento sovraordinati, i progetti concreti da essi finanziati vengono indicati separatamente. Gli importi corrispondenti sono inclusi nei progetti sovraordinati e non vengono conteggiati due volte nella panoramica del preventivo.

3.1 Ampliare congiuntamente le prestazioni digitali fornite dalle autorità in tutta la Svizzera

3.1.1 MIN1.026: riorganizzare il voto elettronico

Organizzazione responsabile della prestazione: Cancelleria federale (CaF)

Contatto: Oliver Spycher, oliver.spycher@bk.admin.ch /

Bettina Eling, bettina.eling@bk.admin.ch [mailto:/](mailto:bettina.eling@bk.admin.ch) Evelyn Mayer, evelyn.mayer@bk.admin.ch

Descrizione

La Confederazione e i Cantoni garantiscono un funzionamento sperimentale stabile del sistema di voto elettronico mediante componenti totalmente verificabili. I sistemi e il rispettivo esercizio vengono verificati su incarico della CaF. Oltre a una valutazione continua dei test, viene identificata e affrontata la necessità di intervento al fine di rafforzare la sicurezza e la fiducia. I Cantoni vengono supportati in modo ottimale nel processo di introduzione del voto elettronico.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Realizzare il verificatore indipendente (A.4)	Attuazione
M2	Realizzare le componenti di controllo (A.4)	Attuazione
M3	Realizzare l'adeguamento di un servizio stampa (A.5)	Attuazione
M4	Realizzare il «public bulletin board» (A.6)	Attuazione
M5	Ridurre le dipendenze da software esterni nel sistema della Posta (A.10)	Attuazione
M6	Sviluppare ulteriormente le prove simboliche sulla conformità del protocollo crittografico (A.12)	Attuazione
M7	Rinunciare al problema SGSP (A.13)	Attuazione
M8	Rinunciare al campo di applicazione del diritto di voto per la costituzione di uffici elettorali (A.14)	Attuazione
M9	L'implementazione delle primitive crittografiche si basa maggiormente sui principi di progettazione della programmazione orientata agli oggetti (A.15)	Attuazione
M10	Armonizzare la terminologia tra Confederazione, Cantoni e Posta (A.17)	Attuazione
M11	I Cantoni documentano le relazioni tra le loro istruzioni operative e il protocollo crittografico nonché i requisiti dell'ordinanza del 25 maggio 2022 della CaF concernente il voto elettronico (RS 161.116; A.18)	Misura conclusa
M12	Nel quadro della verifica pubblica, gli scrutini possono essere configurati sulla base dei file eCH (A.20)	Misura conclusa
M13	Migliorare le possibilità di effettuare indagini indipendenti sugli incidenti (B.13)	Misura conclusa



Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	572 548	627 121	1 949 970	1 824 161	4 973 800

3.1.2 MIN1.059: Gestire il portale ch.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Cancelleria federale (CaF)**Contatto:** André Do Canto, andre.docanto@bk.admin.ch**Descrizione**

Il portale informativo ch.ch è il punto d'accesso centrale alle informazioni e alle prestazioni di servizi delle autorità svizzere e fornisce quindi un importante contributo alla popolazione. Risponde in modo facilmente comprensibile, in cinque lingue, alle domande più frequenti rivolte alle autorità. Le pagine maggiormente consultate sono quelle contenenti informazioni sui trasporti, sul diritto del lavoro, sulla previdenza per la vecchiaia e sulla dogana. Inoltre, il portale ch.ch pone l'accento su informazioni relative al sistema politico della Svizzera. Grazie alla collaborazione tra Confederazione, Cantoni e Comuni, il portale ch.ch contribuisce a migliorare costantemente l'accesso dei cittadini ai servizi digitali offerti dalle autorità. I contenuti vengono aggiornati e sviluppati di continuo. Il portale è ottimizzato per i motori di ricerca. Le elezioni federali si svolgono ogni quattro anni. Dall'autunno 2026, il portale elettorale ch.ch pubblicherà nuovamente informazioni dettagliate sulla procedura elettorale e sui risultati delle elezioni del 2027.

È una base importante per lo scambio continuo di conoscenze e l'interconnessione di Cantoni, Comuni e Confederazione. Piattaforme importanti in questo ambito sono, ad esempio, il «Forum Digitale Kommunikation» e il gruppo di lavoro «Analytics».

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Aggiornare i contenuti e gestire la piattaforma	Attuazione
M2	Rinnovare la base degli acquisti	Misura conclusa
M3	Contenuto specifico all'ADS sui temi della digitalizzazione	Attuazione
M4	Eventi «Forum Digitale Kommunikation»	Attuazione
M5	Gruppo di lavoro «Analytics» – gruppo di lavoro federale	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027**Preventivo / Pianificazione (in CHF)¹**

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo		720 000	570 000	700 000	1 990 000

¹Dal 2025 l'esercizio di ch.ch è indicato separatamente come MIN1.059, mentre negli anni precedenti era integrato nella misura MIN1.060 M0.

3.1.3 MIN1.060: migliorare l'usabilità delle prestazioni elettroniche fornite dalle autorità (ulteriore sviluppo del portale ch.ch)

Organizzazione responsabile della prestazione: Cancelleria federale (CaF)

Contatto: André Do Canto, andre.docanto@bk.admin.ch

Descrizione

Il portale informativo delle autorità svizzere ch.ch sostiene iniziative strategiche nel contesto delle offerte digitali delle autorità. Negli 2025–2027 il portale intende contribuire al raggiungimento degli obiettivi della strategia ADS mediante misure concrete.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Analizzare gli standard attuali (ad es. eCH-0049 o eCH-0070) nell'ambito dell'accesso alle prestazioni fornite dalle autorità	Misura conclusa
M2	Sviluppare ulteriormente gli standard attuali (ad es. eCH-0049 o eCH-0070) nell'ambito dell'accesso alle prestazioni fornite dalle autorità	Misura presumibilmente conclusa
M3	Prestazioni federali e cantonali su ch.ch (base I14Y)	Attuazione
M4	Studio AI	Misura conclusa
M5	Chatbot AI	Attuazione
M6	Laboratorio ch.ch	Attuazione
M7	Finanziamento ch.ch dal 2028	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)²

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	890 000	280 000	430 000	300 000	1 900 000

²L'esercizio del portale ch.ch figura sotto MIN1.060 M0; dal 2024, l'esercizio è indicato separatamente come MIN1.059.

3.1.4 MIN1.902: Finanziamento iniziale «Piattaforma/e di trasmissione sicura/e»

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria dell'ADS**Contatto:** Sabina Steiner, sabina.steiner@digitale-verwaltung-schweiz.ch**Descrizione**

La possibilità di inviare elettronicamente decisioni in modo sicuro e conforme alla legge è un'esigenza importante per le amministrazioni cantonali e comunali.

Nel 2025 la Segreteria dell'ADS conduce un progetto preliminare sull'argomento «Piattaforma/e di trasmissione sicura/e e riconosciuta/e». Al proposito si valuta la situazione attuale, si analizza il contesto giuridico e si svolge un'analisi di mercato. Sulla base dei risultati viene redatto un rapporto strategico, al fine di individuare altri progetti da promuovere con fondi del finanziamento iniziale per piattaforme di trasmissione sicure.

Grazie al coordinamento parallelo con il progetto «MIN1.083: sportello digitale per gli utenti in Turgovia: certificazione come piattaforma riconosciuta», è possibile garantire il trasferimento delle competenze e il riutilizzo dei risultati.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Progetto preliminare	Misura conclusa
M2	Progetto principale per misure di attuazione	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027**Preventivo / Pianificazione (in CHF)³**

	2024	2025	2026	2027	Totale
Progetto preliminare (M1)		240 000			240 000
Progetto principale (M2)			1 440 000	1 500 000	2 940 000
Totale		240 000	1 440 000	1 500 000	3 180 000

³ MIN1.083: «Sportello digitale per gli utenti in Turgovia: certificazione come piattaforma di trasmissione riconosciuta»; parte integrante di questa attuazione.

3.1.5 MIN1.071: emettere informazioni sul registro delle esecuzioni su scala nazionale

Organizzazione responsabile della prestazione: Konferenz der Stadtammänner von Zürich**Contatto:** David Habegger, david.habegger@hispeed.ch**Descrizione**

L'emissione di informazioni su procedimenti esecutivi è una delle operazioni più frequenti dell'amministrazione pubblica. Gli attuali estratti del registro delle esecuzioni elencano solo i procedimenti esecutivi in corso nel circondario di esecuzione in cui viene richiesto l'estratto. Ora è prevista l'emissione di informazioni sui procedimenti esecutivi in corso presso tutti i 366 uffici in Svizzera. Da un lato, sarà più facile per il pubblico ottenere tali informazioni. Dall'altro, si porrà fine al loro uso improprio attraverso misure appropriate e si eviteranno i casi di frode da parte dei debitori. Inoltre, l'elaborazione interamente digitalizzata delle autodenunce ridurrà l'onere degli uffici d'esecuzione.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M0	Gestire il progetto	Attuazione
M1 / M2	Redigere le specifiche	Attuazione
M3	Attuare il prototipo	Misura conclusa
M4	Effettuare gli acquisti	Attuazione
M5	Implementare il software per gli uffici	Attuazione
M6	Migrare i dati relativi agli estratti del registro delle esecuzioni	Attuazione
M7	Realizzare una banca dati per gli estratti del registro delle esecuzioni in tutta la Svizzera	Attuazione
M8	Realizzare il portale per gli estratti del registro delle esecuzioni in tutta la Svizzera	Attuazione
M9	Attuare la verifica	Attuazione
M10	Definire e strutturare la governance, l'organizzazione operativa e tutti i ruoli operativi, nonché eseguire la formazione necessaria	Attuazione
M11	Svolgere uno o più progetti pilota (ad es. con un Cantone o un fornitore di software per gli uffici)	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027



Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	300 000	700 000	1 300 000	1 300 000	3 600 000

3.1.6 MIN1.082: creare, diffondere e fornire servizi comunali su qualsiasi portale cantonale e sito dei Comuni

Organizzazione responsabile della prestazione: Associazione dei Comuni Svizzeri (ACS)

Contatto: Jürg Kubli, juerg.kubli@mynigmeind.ch

Descrizione

Ai Comuni viene messo a disposizione uno strumento di attuazione per creare servizi comunali, inclusi i servizi iniziali. Tale strumento comprende anche la collaborazione specialistica con i «public innovator» (personale amministrativo comunale). Le esistenti associazioni cantonali dei Comuni fungono da importanti anelli di congiunzione e moltiplicatori. Questo modo di procedere garantisce alla popolazione la fornitura di servizi comunali orientati ai clienti e offerti su un portale cantonale generalmente già in uso. Ciò consente un'integrazione senza discontinuità e fa sì che sia la popolazione che le imprese possano effettivamente beneficiare di prestazioni pertinenti ai diversi livelli federali.

Quale base è stato elaborato un piano specialistico e tecnico, poi sottoposto a ulteriore sviluppo. Le soluzioni da esso risultanti sono già in esercizio da due anni nel Cantone di Argovia (Fit4Digital).

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Chiarire le prime questioni fondamentali	Misura conclusa
M2	Illustrare le varie forme di collaborazione comunale, basandosi sulle esperienze raccolte in altri Cantoni	Misura conclusa
M3	Utilizzare gli anni 2025 e 2026 come base per l'elaborazione dei risultati	Misura conclusa
M4	Assicurare e coordinare il coinvolgimento del comitato di progetto e del comitato tecnico per l'intera fase di realizzazione. Sviluppare ulteriormente il modello di distribuzione per le organizzazioni comunali. Scegliere la forma operativa. Definire il finanziamento. Elaborare un piano di formazione. Assicurare l'ulteriore sviluppo e il coordinamento continuo.	Attuazione
M5	Creare un team di progetto per costituire l'organizzazione comunale	Misura conclusa
M6	Verificare se la collaborazione esistente può fungere da base	Misura conclusa
M7	Preparare ed eseguire un lancio pubblico di innovazione («public innovator kickoff») per l'annuncio della collaborazione specialistica e la raccolta di idee di servizi, utilizzate come base per l'inventario dei servizi	Misura conclusa
M8	Assicurare il coordinamento continuo con i principali stakeholder. Fornire supporto nell'ambito di questioni tecniche per la diffusione di servizi comunali in un portale cantonale o un sito web comunale	Misura conclusa
M9	Elaborare un piano di comunicazione dal punto di vista dei Comuni	Misura conclusa
M10	Creare i sistemi e inserimento («onboarding») dei Comuni precursori («first-mover»)	Misura conclusa
M11	Creare i servizi con l'aiuto di un designer di moduli. Le interfacce vengono preparate insieme ai fornitori di software. Impostare il cockpit dei Comuni. Svolgere formazioni e test.	Attuazione
M12	Eseguire l'integrazione nei portali cantonali esistenti e nei siti web comunali. Attuare il collegamento ai microservizi (conto personale, autenticazione, servizi di messaggistica ecc.).	Misura conclusa
M13	Preparare l'organizzazione. Fornire le prestazioni di supporto necessarie.	Misura conclusa
M14	Lanciare i primi cinque servizi comunali su un portale cantonale e/o su un sito web comunale.	Misura conclusa
M15	Utilizzare i cinque servizi comunali realizzati in altri Cantoni come base per l'attuazione e adeguarli di conseguenza.	Misura conclusa
M16	Garantire il perfezionamento specialistico dei servizi esistenti e lo sviluppo di nuovi servizi mediante il personale amministrativo comunale («public innovator»). I servizi vengono gestiti e supportati.	Attuazione



Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	93 085	509 419	247 495	210 000	1 060 000

3.1.7 MIN1.087: progetto preliminare per la creazione di un'infrastruttura di raccolta elettronica delle firme («e-collecting»)⁴

Organizzazione responsabile della prestazione: CaF

Contatto: Oliver Spycher, oliver.spycher@bk.admin.ch /

Bettina Eling, bettina.eling@bk.admin.ch / Evelyn Mayer, evelyn.mayer@bk.admin.ch

Descrizione

«E-collecting» è una procedura digitale che consente di inserire nel processo politico iniziative popolari e referendum facoltativi. Per coordinare le varie attività in questo ambito, il 5 maggio 2025 la CaF ha avviato un rispettivo programma. Il progetto preliminare è parte integrante di questo programma (corrisponde alla fase di inizializzazione) e contiene l'elaborazione delle basi. L'obiettivo è chiarire le questioni fondamentali (visione, responsabilità, basi giuridiche, architettura, interfacce) ed esaminare nuove soluzioni.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Eseguire un processo partecipativo o condurre un dialogo partecipativo, compreso un evento hackathon, coinvolgendo tutti i livelli statali	Misura presumibilmente conclusa
M2	Elaborare le basi giuridiche	Misura presumibilmente conclusa
M3	Stilare il rapporto sui risultati del progetto preliminare, elaborare il mandato di esecuzione	Misura presumibilmente conclusa

Scadenza: 31.12.2026

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo		300 000	300 000		600 000

Nota: la conclusione del progetto è prevista per la fine del 2026. Poiché il piano di attuazione viene approvato nel mese di ottobre 2026, il progetto viene comunque esposto per ragioni di completezza e chiarezza.

⁴ Questo progetto preliminare è parte integrante del progetto sull'e-collecting della Cancelleria federale (CaF).

3.1.8 MIN1.906: creare le basi per lo sviluppo cooperativo di offerte di servizi

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria dell'ADS**Contatto:** Sabina Steiner, sabina.steiner@digitale-verwaltung-schweiz.ch**Descrizione**

Le prestazioni digitali fornite dalle autorità andrebbero ampliate congiuntamente in tutta la Svizzera secondo un approccio modulare. Le amministrazioni si accordano su prestazioni fornite dalle autorità che vengono attuate in forma digitale e in stretto coordinamento. I certificati digitali ufficiali (come il certificato di domicilio, l'estratto del casellario giudiziale o del registro delle esecuzioni) sono standardizzati e possono essere integrati in forma digitale e senza soluzione di continuità nei processi dell'Amministrazione e del settore privato, sia in Svizzera che all'estero. Le possibilità di standardizzazione e le buone prassi sono note e viene chiarita l'opportunità di creare un archivio («repository») comune.

L'utilità per gli utenti risiede nel fatto che, grazie all'approccio modulare, le prestazioni digitali fornite dalle autorità sono uniformi e facili da usare in tutta la Svizzera. L'utilizzo di standard di progettazione e di buone prassi comuni garantisce che i servizi siano chiari, intuitivi e facilmente accessibili, indipendentemente dalla regione in cui gli utenti li utilizzano. Ciò aumenta la facilità d'uso e semplifica l'orientamento dei cittadini e delle imprese all'interno dell'offerta digitale. Come base, nell'ambito di un progetto preliminare si intende elaborare, secondo standard uniformi, un inventario delle esistenti prestazioni digitali fornite dalle autorità. Mediante un sistema standardizzato per l'inventariazione delle prestazioni fornite dalle autorità, la Confederazione e i Cantoni possono individuare le prestazioni già esistenti che potrebbero essere riprese (adeguate) da altri Cantoni.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Progetto preliminare	Attuazione
M2	Progetto principale	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027**Preventivo / Pianificazione (in CHF)**

	2024	2025	2026	2027	Totale
Progetto preliminare (M1)			200 000		200 000
Progetto principale (M2)			300 000	1 000 000	1 300 000
Totale			500 000	1 000 000	1 500 000

3.1.9 MIN1.908: fornire sostegno nell'attuazione dell'infrastruttura di raccolta elettronica delle firme («e-collecting») per tutti gli enti pubblici

Organizzazione responsabile della prestazione: CaF

Contatto: Oliver Spycher, oliver.spycher@bk.admin.ch /

Bettina Eling, bettina.eling@bk.admin.ch / Evelyn Mayer, evelyn.mayer@bk.admin.ch

Descrizione

La raccolta elettronica delle firme («e-collecting») è una procedura digitale che consente di inserire nel processo politico iniziative popolari e referendum facoltativi. Per coordinare le varie attività in questo ambito, il 5 maggio 2025 la CaF ha avviato un rispettivo programma. Nel quadro del progetto preliminare (fase di inizializzazione, MIN1.087), sono state chiarite le questioni fondamentali e sono state esaminate diverse varianti di attuazione. La fase di attuazione del programma inizia con la decisione sulle varianti e l'approvazione delle fasi. Sempre nell'ambito della fase di attuazione, si procede alla preparazione e allo svolgimento dei primi test di raccolta elettronica delle firme.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Iniziare la fase «progettazione»	Attuazione
M2	Monitorare la progettazione sul piano scientifico	Attuazione
M3	Elaborare le basi giuridiche	Attuazione
M4	Elaborare il piano del sistema	Attuazione
M5	Garantire il finanziamento della fase di realizzazione	Attuazione
M6	Elaborare l'architettura di soluzioni	Attuazione
M7	Coinvolgere Cantoni e Comuni, invitandoli a partecipare alla fase sperimentale	Attuazione
M8	Elaborare gli altri piani (piano di integrazione, piano di introduzione, piano di testing, piano SIPD, piano organizzativo) e la pianificazione della fase successiva	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo			1 000 000	6 400 000	7 400 000

Nota: i fondi previsti per il 2026 e il 2027 saranno sbloccati solo dopo che sarà stata presa la decisione sulla variante, sarà stata concessa l'autorizzazione alla fase e la convezione sulle prestazioni per la fase di attuazione sarà stata approvato dall'organo direttivo operativo (ODO).

3.2 Realizzare una soluzione di «one-stop government»

3.2.1 MIN3.061: implementare il servizio di autenticazione delle autorità svizzere (AGOV)

Organizzazione responsabile della prestazione: Settore «Trasformazione digitale e governance delle TIC» della CaF (Settore TDT della CaF)

Contatto: Philipp Dasen, philipp.dasen@bk.admin.ch

Osservazione: AGOV è parte del programma e-ID e un'importante componente dell'infrastruttura di fiducia.

Descrizione

La Confederazione gestisce un sistema di autenticazione attraverso il quale l'e-ID può essere impiegata quale strumento di accesso per le applicazioni o i servizi collegati. Questo sistema è a disposizione di Confederazione, Cantoni e Comuni e sostiene l'utilizzo multiplo dei mezzi d'identificazione elettronici in Svizzera. Per il 2023 era previsto lo sviluppo di un ambiente PoC («proof of concept», prova di fattibilità) in relazione a una rete nazionale per le identificazioni comprendente CH-LOGIN, edu-ID e fornitori d'identità cantonali, e di procedere alla fase operativa dal 2024.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Realizzare uno studio AGOV	Misura conclusa
M2	Realizzare una PoC AGOV sotto il profilo operativo	Misura conclusa
M3	Gestire l'ambiente per la PoC da parte dell'UFIT	Misura conclusa
M4	Iniziare il potenziamento dell'organizzazione di supporto	Misura conclusa
M5	Iniziare la fase conclusiva dei requisiti cantonali	Misura conclusa
M6	Mettere a disposizione la geo-ridondanza	Attuazione
M7	Avviare l'esercizio regolare dell'UFIT compresa l'organizzazione di supporto	Misura conclusa
M8	Avviare il collegamento alle applicazioni di destinazione cantonali o ai sistemi IAM (produzione)	Misura conclusa
M9	Assicurare l'estensione di altri requisiti cantonali	Attuazione
M10	Avviare l'ulteriore sviluppo dell'e-ID	Misura conclusa
M11	Assicurare il collegamento all'e-ID statale (service wallet2federation)	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027



Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	4 450 000	5 600 000	3 000 000	500 000	13 550 000

3.2.2 MIN2.084: introdurre semplificazioni digitali per le imprese attraverso il nuovo bilancio elettronico nell'ambito delle imposte dirette e indirette

Organizzazione responsabile della prestazione: Conferenza svizzera delle imposte

Contatto: Felix Sager; felix.sager@sg.ch

Descrizione

La dichiarazione fiscale elettronica per le persone giuridiche è disponibile solo in pochi Cantoni. Ad oggi le imprese devono estrapolare manualmente dal conto economico e dal bilancio la maggior parte dei dati rilevanti ai fini della dichiarazione. Il bilancio elettronico standardizzato consentirà di digitalizzare e automatizzare questo dispendioso processo. Con l'attuazione di un'applicazione concreta del bilancio elettronico per la dichiarazione fiscale delle persone giuridiche e il rendiconto IVA si perseguono gli obiettivi illustrati di seguito. A partire dalle proprie contabilità finanziarie, premendo semplicemente un pulsante, le imprese possono trasmettere i dati finanziari necessari secondo lo standard eCH-0276 per la dichiarazione fiscale delle persone giuridiche alla soluzione di dichiarazione fiscale delle amministrazioni fiscali cantonali. Lo stesso vale per la trasmissione dei dati secondo lo standard eCH-0217 per il rendiconto IVA all'Amministrazione federale delle contribuzioni (AFC).

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Rilevare i requisiti	Misura conclusa
M2	Indire un bando pubblico	Misura conclusa
M3	Concretizzare l'attuazione nei Cantoni pilota	Misura presumibilmente conclusa
M4	Chiarire gli aspetti di carattere tecnico e finanziario	Misura conclusa
M5	Attuare il progetto pilota con l'AFC e Swissdec	Misura presumibilmente conclusa

Scadenza: 31.12.2026

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	100 000	75 000	75 000		250 000

Nota: la conclusione del progetto è prevista per la fine del 2026. Poiché il piano di attuazione viene approvato nel mese di ottobre 2026, il progetto viene comunque esposto per ragioni di completezza e chiarezza.

3.2.3 MIN2.074: realizzare l'ulteriore sviluppo di EasyGov

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria di Stato dell'economia (SECO)

Contatto: Pascal Graf, pascal.graf@seco.admin.ch

Dario Bernardi; dario.bernardi@seco.admin.ch

Descrizione

La piattaforma EasyGov.swiss riduce l'onere amministrativo delle PMI e rafforza la competitività conformemente alla legge del 29 settembre 2023 sullo sgravio delle imprese (LSgrl; RS 930.1) e al progetto concernente la promozione della piazza economica negli anni 2024–2027. La LSgrl obbliga Confederazione e Cantoni a fornire, attraverso EasyGov, servizi offerti dalle autorità in forma elettronica per le imprese e unità IDI, nella misura in cui eseguono il diritto federale. Con EasyGov 2.0 si crea uno sportello unico («one stop shop») centralizzato e intuitivo di Confederazione, Cantoni e Comuni. Per garantire l'interoperabilità e la sicurezza dei dati, entro il 2027 vengono elaborate le pertinenti ordinanze, tra l'altro sulla base dello studio dell'architettura del portale EasyGov. EasyGov 2.0 consente un'implementazione digitale vincolante e integrata dei servizi offerti dalle autorità e contribuisce direttamente all'attuazione della strategia dell'ADS nonché alla creazione di standard digitali federali.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Integrare i servizi offerti dalle autorità su EasyGov 1.0 secondo la visualizzazione della release contenuta nella scheda informativa	Misura conclusa
M2	Creare i piani di EasyGov 2.0	Misura conclusa
M3	Garantire il collegamento degli attuali servizi offerti dalle autorità su EasyGov 1.0 al nuovo portale EasyGov 2.0	Attuazione
M4	Realizzare EasyGov 2.0, ovvero la nuova architettura informatica con modulo informativo, modulo core e moduli specialistici	Attuazione
M5	Mettere a disposizione la piattaforma EasyGov 2.0 per i Cantoni e gli Uffici federali nonché per i rispettivi servizi offerti dalle autorità nell'esecuzione del diritto federale	Attuazione
M6	Elaborare le basi giuridiche previste dalla LSgrl a livello di ordinanza (ordinanza sugli standard per garantire l'interoperabilità della piattaforma e ordinanza del Dipartimento federale dell'economia, della formazione e della ricerca per la sicurezza dei dati)	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027



Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	2 500 000	4 600 000	4 600 000	11 700 000	

3.2.4 MIN1.070: rinnovare e sviluppare ulteriormente la piattaforma «iGovPortal.ch»

Organizzazione responsabile della prestazione: iGovPortal.ch (associazione)

Contatto: Claude Borel; claud.borel@eraneos.com

Descrizione:

Si intende sviluppare lo sportello online digitale per i Cantoni e i Comuni rinnovando e ampliando ulteriormente la piattaforma intercantionale iGovPortal in termini di interoperabilità e standardizzazione.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Rinnovare l'architettura informatica	Attuazione
M2	Rinnovare l'interfaccia utente e ampliare le funzionalità	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	850 000	210 000	1 070 000	820 000	2 950 000

3.2.5 MIN2.907: realizzare architetture di riferimento e standard per i componenti di servizi

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria dell'ADS**Contatto:** Marcel Kessler, marcel.kessler@digitale-verwaltung-schweiz.ch**Descrizione**

Oggigiorno i componenti di servizi, ad esempio, per il pagamento, la firma, la trasmissione sicura o l'autenticazione, sono sviluppati da diversi fornitori di servizi e messi a disposizione degli enti pubblici. Affinché si possano garantire componenti di servizi uniformi e standardizzati a livello svizzero, è necessario creare architetture di riferimento chiare, un'architettura multiportale comune e definire gli standard. Oltre alla realizzazione delle architetture di riferimento e degli standard, occorre individuare attraverso una valutazione delle necessità se determinati componenti di servizi debbano essere messi a disposizione a livello centralizzato.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Accertare il fabbisogno	Attuazione
M2	Realizzare architetture di riferimento e standard	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027**Preventivo / Pianificazione (in CHF)⁵**

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo			1 500 000	1 500 000	3 000 000

⁵ L'importo dei fondi corrisponde all'importo massimo secondo l'allegato 2027 all'accordo di finanziamento, che si ridurrà notevolmente per l'effettiva attuazione.

3.3 Introdurre l'e-ID e un'infrastruttura di fiducia in tutta la Svizzera

3.3.1 MIN3.077: sviluppare la licenza di condurre digitale e la piattaforma elettronica per i documenti di identità

Organizzazione responsabile della prestazione: Associazione dei servizi della circolazione (asa)

Contatto: Sven Britschgi, sven.britschgi@asa.ch / Sascha Herzig, sascha.herzig@asa.ch

Descrizione

Nel quadro dello sviluppo dell'infrastruttura di fiducia dell'e-ID svizzera («swiyu», il portafoglio digitale (wallet) della Confederazione), il progetto pilota relativo alla licenza digitale per allievo conducente è in corso di realizzazione. Nel 2025 la licenza digitale per allievo conducente è stata lanciata in tutta la Svizzera al fine di acquisire esperienza nell'emissione di certificati digitali a un ampio numero di cittadini.

Affinché i Cantoni possano mettere a disposizione dei cittadini la licenza di condurre digitale da «swiyu» subito dopo l'introduzione dell'infrastruttura di fiducia, è previsto lo sviluppo di queste credenziali verificabili («verifiable credentials», VC ovvero certificati digitali) centrali.

La licenza di condurre digitale soddisfa gli stessi requisiti tecnici della licenza digitale per allievo conducente. Per il momento la licenza di condurre digitale sarà valida solo in Svizzera e nel Principato del Liechtenstein. Dal punto di vista tecnico, in un secondo momento sarà possibile adeguare la licenza di condurre digitale alla norma ISO 18013-5, in modo che essa venga riconosciuta anche all'estero. La licenza di condurre in formato tessera continuerà a essere emessa. Anche in Europa si prevede di introdurre la licenza di condurre digitale insieme a un portafoglio digitale dell'Unione europea.

Per consentire al cliente di richiedere la licenza di condurre digitale mediante una piattaforma o direttamente dal futuro portafoglio «swiyu», occorre realizzare una piattaforma elettronica per le ordinazioni. In tal modo il cliente potrà richiedere i futuri documenti digitali, previa verifica dei dati dell'e-ID, senza coinvolgere l'ufficio della circolazione competente. L'intero processo si svolge in modo digitale.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Realizzare la licenza di condurre digitale come VC	Misura presumibilmente conclusa
M2	Realizzare una piattaforma elettronica per le ordinazioni	Misura presumibilmente conclusa

Scadenza: 31.12.2026



Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo		300 000	700 000		1 000 000

Nota: la conclusione del progetto è prevista per la fine del 2026. Poiché il piano di attuazione viene approvato nel mese di ottobre 2026, il progetto viene comunque esposto per ragioni di completezza e chiarezza.

3.3.2 MIN3.081: sviluppare ulteriormente TG4U quale PoC per l'integrazione nei sistemi cantonali e comunali esistenti⁶

Organizzazione responsabile della prestazione: Cantone di Turgovia

Contatto: Annina Iten, annina.iten@tg.ch

Descrizione

Con l'introduzione dell'e-ID, in Svizzera si prevede un ampio utilizzo di portafogli basati sul modello «self sovereign identity» (SSI), che consentono ai cittadini di registrare l'e-ID e altri certificati digitali, ad esempio il certificato di domicilio. Per garantire un'emissione e una verifica efficaci di tali certificati, occorre un'infrastruttura dedicata all'emittente («issuer») e al verificatore («verifier»). Sulla base delle esperienze finora raccolte viene sviluppato un prodotto minimo funzionante («minimum viable product», MVP) conforme alle esigenze delle autorità svizzere. Esso permette ai Cantoni e ai Comuni di creare, amministrare e verificare i certificati digitali (VC), nonché completa in modo ottimale l'ecosistema e-ID esistente. Il prodotto minimo funzionante comprende una soluzione di emissione (cockpit), consente il rilascio manuale e la verifica di VC, è multi-tenant, dispone di una gestione utente integrata ed è implementabile in applicazioni specialistiche (API, componenti web, SDK). Questa soluzione utilizza la piattaforma di interoperabilità I14Y al fine di applicare correttamente gli standard rilevanti per i certificati elettronici delle autorità.

Dopo la conclusione dei lavori di sviluppo, la soluzione viene messa a disposizione di tutte le parti interessate in modalità «open source».

Misure / Risultati

⁶ Stato attuale dell'attuazione di MIN3.905: introdurre un'infrastruttura di fiducia per l'e-ID (sostenere l'introduzione e lo sviluppo di prototipi)

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Progettare il prodotto digitale ADS con un rebranding e un verificatore generico, accertare la compatibilità con lo standard eCH-0258	Misura conclusa
M2	Delineare una soluzione per schemi modello destinati a Cantoni e Comuni	Misura conclusa
M3	Elaborare emittenti e verificatori nonché un portale modello quale microservizio per i portali sull'esempio della mappa turistica e della tessera di collaboratore per tutti i Cantoni	Misura conclusa
M4	Progettare e attuare l'integrazione del sistema in una prossima infrastruttura di base «sandbox» dell'UFIT	Misura conclusa
M5	Configurare gli estratti del registro delle esecuzioni sotto il profilo concettuale e tecnico	Misura conclusa
M6	Configurare i certificati di domicilio per Comuni e Cantoni	Misura conclusa
M7	Elaborare la standardizzazione di altri casi d'uso	Misura presumibilmente conclusa

Scadenza: 31.12.2026

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	150 000	220 000	170 000		540 000

Nota: la conclusione del progetto è prevista per la fine del 2026. Poiché il piano di attuazione viene approvato nel mese di ottobre 2026, il progetto viene comunque esposto per ragioni di completezza e chiarezza

3.3.3 MIN3.091: introdurre misure di informazione e di comunicazione per la Confederazione, i Cantoni, i Comuni e le Città a favore dell'introduzione e della diffusione dell'e-ID e dell'ecosistema «swiyu»⁷

Organizzazione responsabile della prestazione: Ufficio federale di giustizia (UFG)

Contatto: Sandra Jordi, sandra.jordi@bj.admin.ch

Descrizione

L'introduzione dell'identità elettronica riveste la massima importanza, così come il rafforzamento del portafoglio digitale della Confederazione («swiyu») quale piattaforma utente centrale dell'infrastruttura di fiducia. I certificati elettronici come la licenza di condurre o gli estratti dei registri devono poter essere utilizzati in modo capillare.

La Confederazione mette a disposizione l'infrastruttura ed emette l'e-ID come certificato elettronico tramite l'infrastruttura di fiducia. I Cantoni, i Comuni e le Città svolgono un ruolo di primo piano nell'introduzione e nella diffusione dell'e-ID. Poiché soprattutto i Comuni e le Città sono a diretto contatto con la popolazione, essi sono determinanti ai fini del consenso, della comprensibilità e della fiducia. Nel contempo, tutte le amministrazioni contribuiscono in modo significativo all'ulteriore sviluppo dell'ecosistema «swiyu» quale infrastruttura digitale comune. Ciò consente di attuare misure coordinate di informazione e comunicazione, che possono essere utilizzate in modo semplice e uniforme dalle amministrazioni pubbliche in Svizzera per produrre i loro certificati elettronici. L'obiettivo è fornire informazioni sull'e-ID e, in tale contesto, anche sull'interazione con la procedura di accesso ai servizi delle autorità svizzere AGOV e su altri certificati elettronici, spiegarne l'utilità e rafforzare la fiducia nell'identità digitale. L'e-ID è ritenuto un servizio di base essenziale per un'interazione semplice e sicura tra la popolazione e l'Amministrazione.

L'interazione tra AGOV ed e-ID viene promossa a livello nazionale e ne viene evidenziata l'importanza per l'ecosistema «swiyu». AGOV ed e-ID costituiscono componenti chiave per un'amministrazione digitale sicura, moderna e di facile utilizzo in Svizzera.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Basi e comunicazione di base	Attuazione
M2	Inclusione e comprensibilità	Attuazione
M3	Mezzi di comunicazione locali	Attuazione
M4	Mezzi di comunicazione digitali	Attuazione
M5	Orientamento e visibilità	Attuazione
M6	Supporto alle autorità	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027

⁷ Attuazione concreta di MIN3.905: introdurre un'infrastruttura di fiducia per l'e-ID (sostenere l'introduzione e lo sviluppo di prototipi)



Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo			470 000	1 000 000	1 470 000

3.3.4 MIN3.905: introdurre un'infrastruttura di fiducia per l'e-ID (sostenere l'introduzione e lo sviluppo di prototipi)

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria dell'ADS

Contatto: Marcel Kessler, marcel.kessler@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Descrizione

Per la creazione dell'e-ID statale, oltre alla legge sull'Id-e, viene sviluppata l'infrastruttura di fiducia tecnica. La presente misura supporta in modo mirato attività e progetti pilota necessari per introdurre e diffondere l'e-ID e la rispettiva infrastruttura di fiducia (portafoglio, verificatore ecc.). In questo modo, in futuro gli enti pubblici e le imprese potranno emettere e verificare in modo sicuro ed efficace i mezzi di autenticazione elettronica. Ciò consente ai cittadini residenti in Svizzera e ai cittadini svizzeri residenti all'estero di impiegare la propria e-ID come mezzo di identificazione digitale sicuro per varie pratiche amministrative e applicazioni private. Nel 2026 e 2027 vengono impiegati maggiori fondi per l'introduzione. La misura contribuisce all'attuazione della strategia dell'ADS per quanto riguarda la messa a disposizione di un'e-ID affidabile in tutta la Svizzera e di un'infrastruttura di fiducia utilizzabile per la popolazione, l'economia e l'amministrazione.

Scadenza: 31.12.2027

Assegnazione dei fondi e attuazione nei progetti

Progetto / Misura	2025	2026	2027
MIN3.081: sviluppare ulteriormente TG4U quale PoC per l'integrazione in sistemi cantonali e comunali esistenti	220 000	170 000	
MIN3.091: introdurre misure di informazione e di comunicazione per la Confederazione, i Cantoni, i Comuni e le Città a favore dell'introduzione e della diffusione dell'e-ID e dell'ecosistema swiyu		470 000	1 000 000
MIN3.061: prevedere mezzi supplementari per collegare AGOV all'e-ID			500 000
Mezzi rimanenti		360 000	1 500 000
Totale	220 000	1 000 000	3 000 000

3.4 Promuovere l'utilizzo dei dati creando valore aggiunto

3.4.1 MIN4.016: attuare la soluzione del servizio nazionale degli indirizzi (SNI) e garantire i controlli

Organizzazione responsabile della prestazione: Ufficio federale di statistica (UST)

Contatto: Olivia Nicoleta Huguenin, olivia-nicoleta.huguenin@bfs.admin.ch

Descrizione

Il servizio nazionale degli indirizzi (SNI) consentirà all'amministrazione pubblica di accedere agli indirizzi attuali e precedenti delle persone residenti in Svizzera. Non esiste ancora un sistema nazionale che metta a disposizione questi dati senza ridondanze ed errori. Il SNI semplificherà i processi amministrativi e li renderà più efficaci. La soluzione perseguita rispetta tutti i requisiti di protezione dei dati e di sicurezza delle informazioni. Si tiene conto dei requisiti specifici relativi al finanziamento uniforme delle prestazioni ambulatorie e stazionarie («Einheitliche Finanzierung ambulanter und stationärer Leistungen», EFAS; richiesta di modifica: giugno 2026).

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M0	Garantire la direzione del progetto	Attuazione
M1	Elaborare le basi giuridiche	Attuazione
M2	Garantire la progettazione e l'organizzazione	Attuazione
M3	Sviluppare il sistema	Attuazione
M4	Concretizzare l'introduzione e svolgere le attività di comunicazione	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	350 000	300 000	1 800 000	3 200 000 ⁸	5 650 000

⁸ Rispetto all'Agenda ADS 2027, 200 000 CHF vengono trasferiti dall'anno 2026 all'anno 2027

3.4.2 MIN4.024: creare e sviluppare ulteriormente un ecosistema di dati in Svizzera e le relative infrastrutture per lo scambio di dati

Organizzazione responsabile della prestazione: Settore TDT della CaF

Contatto: Jürg Wüst, juerg.wuest@bk.admin.ch / Emilia Nunes, emilia.nunes@bk.admin.ch

Descrizione

Si creano le basi per sviluppare un ecosistema di dati a livello nazionale affinché i tre livelli statali e terzi interessati possano utilizzare congiuntamente i dati e scambiarli. A tal fine sono necessari piani di collaborazione («blueprint») per la creazione di «data room» interoperabili. Sulla scorta di queste basi devono essere definite le condizioni quadro concettuali ed istituzionali, ad esempio per i «data room» nel settore della mobilità, dell'agricoltura, della sanità o della formazione. In tale contesto occorre valutare le implicazioni giuridiche e finanziarie. I progetti pilota devono illustrare in modo prototipico quali requisiti a livello di governance, collaborazione, architettura e infrastruttura occorre soddisfare.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Implementare l'architettura blueprint V1	Misura conclusa
M2	Implementare l'architettura blueprint V2	Attuazione
M3	Identificare l'ente responsabile	Misura conclusa
M4	Identificare i prototipi	Misura conclusa
M5	Realizzare i prototipi	Attuazione

Scadenza: 10.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	1 360 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	4 660 000

3.4.3 MIN4.031: ottimizzare gli «Open Government Data» (OGD) e accelerarne l'utilizzo multiplo

Organizzazione responsabile della prestazione: Ufficio federale di statistica (UST)

Contatto: Maik Roth, maik.roth@bfs.admin.ch

Descrizione

Questo progetto intende accelerare l'attuazione della «Strategia OGD Svizzera 2019–2023, del masterplan OGD 2024–2027 e, in particolare, l'applicazione del principio «open by default» al fine di promuovere la trasparenza, la partecipazione e l'innovazione in tutti i settori della società. Ciò si concretizza da un lato ampliando le prestazioni di supporto per le autorità partner (soprattutto i Cantoni e le unità amministrative della Confederazione), dall'altro creando una soluzione sostenibile e di facile utilizzo per il portale esistente opendata.swiss nonché evitando ridondanze con altre piattaforme (specialmente con la piattaforma per l'interoperabilità I14Y).

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Redigere l'analisi aziendale e il catalogo dei requisiti	Misura conclusa
M2	Portare a termine lo sviluppo ulteriore e l'ottimizzazione del portale OGD	Misura conclusa
M3	Integrare o collegare le piattaforme	Attuazione
M4	Assumere un capoprogetto IT responsabile della migrazione / un responsabile delle applicazioni	Attuazione
M5	Assumere uno specialista di dati per sviluppare le prestazioni generali di consulenza della Segreteria OGD per i Cantoni e i Comuni	Misura conclusa
M6	Assumere un collaboratore scientifico per ampliare le prestazioni di consulenza e diffusione congiunta di dati nella statistica pubblica («output data services»)	Misura conclusa

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	450 000	550 000	250 000	200 000	1 450 000

3.4.4 MIN4.044: coordinare la gestione dei dati nei Cantoni

Organizzazione responsabile della prestazione: Ufficio federale di statistica (UST)**Contatto:** David Biddle, david.biddle@bfs.admin.ch**Descrizione**

Fra la Confederazione e i Cantoni occorre preparare una pianificazione su più anni (roadmap) volta a illustrare come possano essere concretizzati, sul piano cantonale, i temi della gestione dei dati e dell'interoperabilità (OGD inclusi) e della scienza dei dati. Questo permette anche di conseguire trasparenza sullo stato di avanzamento nei Cantoni. Occorre affrontare progetti comuni e assicurare lo scambio a livello scientifico. Diversi organi, esistenti e neocostituiti, garantiranno l'interazione fra i differenti ambiti tematici.

Le misure essenziali del presente progetto sono le seguenti:

- a) elaborare la roadmap per la concretizzazione, sul piano cantonale, di temi come la gestione dati/l'interoperabilità (OGD inclusi) e la scienza dei dati;
 - b) istituire una gestione centralizzata della community sul piano regionale presso l'UST;
 - c) creare una piattaforma informativa centralizzata (Extranet) finalizzata a garantire lo scambio a livello scientifico e il rafforzamento delle capacità («capacity building»). A tale scopo è necessario un manager delle applicazioni che si occupi attivamente della piattaforma.
- Estendendo il tema alla gestione dei dati è necessario ampliare il gruppo di attori coinvolti, che non è più ristretto a persone addette principalmente alla statistica. La collaborazione deve essere rafforzata.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Realizzare una roadmap	Misura conclusa
M2	Assumere un community manager	Misura conclusa
M3	Creare una piattaforma informativa come progetto pilota	Misura conclusa
M4	Creare una piattaforma informativa	Misura conclusa
M5	Assumere un manager delle applicazioni	Misura conclusa
M6	Svolgere convegni specialistici («community day») sulla gestione dei dati	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027**Preventivo / Pianificazione (in CHF)**

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	541 000	475 780	456 000	466 000	1 938 780

3.4.5 MIN4.076: garantire l'offerta di formazione nel settore della gestione dei dati

Organizzazione responsabile della prestazione: Ufficio federale di statistica (UST)**Contatto:** Maik Roth, maik.roth@bfs.admin.ch**Descrizione**

Il progetto consente di organizzare, tenere e valutare una formazione continua in tedesco e in francese di tre giorni ciascuna sul tema della gestione e della competenza in materia di dati. I partecipanti apprendono le basi, le attività e i processi necessari per pianificare e attuare in maniera competente i propri progetti nel settore dei dati e dei metadati (incl. la pubblicazione di OGD). Vengono illustrate le condizioni giuridiche quadro nonché fornite informazioni sui progetti in corso e sulle strategie rilevanti nell'ambito dei dati del settore pubblico. Inoltre vengono presentati numerosi esempi pratici concreti concernenti diversi livelli federali dell'amministrazione pubblica. All'interno di piccoli gruppi si discutono alcuni casi d'uso e si elaborano soluzioni. I destinatari sono principalmente collaboratori specializzati («local data steward» [amministratori locali dei dati], specialisti dei dati, responsabili dei dati ecc.) che operano a livello cantonale, comunale e anche federale.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Costi di formazione (tassa di partecipazione)	Attuazione
M2	Materiale didattico (costi esterni)	Attuazione
M3	Coordinamento / comunicazione (0,2 FTE presso l'UST)	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027**Preventivo / Pianificazione (in CHF)**

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo		120 000	120 000	120 000	360 000

3.5 Consentire lo sviluppo di un «cloud-enabled government»

3.5.1 MIN5.080: redigere le linee guida sul cloud dell'ADS⁹

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria dell'ADS

Contatto: Galina Timofeeva, galina.timofeeva@digitale-verwaltung-schweiz.ch /

Patrick Koller, patrick.koller@pront.org

Descrizione

Nel quadro della priorità strategica «Consentire lo sviluppo di un cloud-enabled government» è stata individuata, come progetto strategico, l'elaborazione di linee guida interorganizzative sul cloud. L'obiettivo è offrire alla Confederazione, ai Cantoni, i Comuni e le Città un orientamento coordinato, pratico e giuridicamente fondato per l'impiego delle tecnologie cloud, consentendo in tal modo un utilizzo uniforme delle soluzioni cloud nell'amministrazione pubblica.

Nel corso di workshop e interviste condotti in precedenza sono stati individuati numerosi requisiti, aspettative e problematiche. Questi riguardano in particolare le incertezze relative al quadro giuridico, la mancanza di classificazioni uniformi dei dati, i diversi livelli di maturità nella governance del cloud e le dipendenze dai fornitori di servizi cloud e SaaS. Esiste inoltre la necessità di basi decisionali chiare, di logiche di valutazione comprensibili e di strumenti ausiliari pratici per l'acquisizione, la gestione e l'utilizzo delle soluzioni cloud. Le conoscenze acquisite finora costituiscono una base di contenuti, ma non sono né consolidate, né classificate per priorità, né integrate a livello organizzativo. Inoltre, non sono ancora stati definiti aspetti fondamentali quali le definizioni comuni dei termini, la governance, i modelli di ruolo, le logiche decisionali, nonché la gestione e l'ulteriore sviluppo delle linee guida.

Il progetto comprende la fase di inizializzazione, l'attuazione e la finalizzazione della redazione delle linee guida sul cloud. Nella fase di inizializzazione vengono chiariti in particolare il livello di ambizione, l'ambito di applicazione, i contenuti e le relative priorità, nonché la governance e l'ancoraggio organizzativo. Su questa base, i contenuti vengono man mano elaborati e pubblicati. Dopodiché, i capitoli presenti nel backlog vengono redatti uno dopo l'altro. Parallelamente, sono definiti il canale di fornitura e le basi per il previsto esercizio e per lo sviluppo delle linee guida sul cloud.

⁹ Attuazione concreta di MIN5.901: garantire il finanziamento iniziale di progetti cloud e open source

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1.1	Definire il livello di ambizione	Misura conclusa
M1.2	Definire il contenuto delle linee guida sul cloud e stabilire le priorità	Misura conclusa
M1.3	Scegliere la variante del piano di attuazione	Misura conclusa
M1.4	Approvare il piano di gestione dei progetti	Misura conclusa
M1.5	Approvare il mandato di esecuzione	Misura conclusa
M1.6	Approvare il piano di esercizio	Misura conclusa
M1.7	Presentare all'organo di direzione operativa la richiesta di autorizzazione dei mezzi finanziari	Misura conclusa
M1.8	Preparare l'appalto riguardante la fornitura di prestazioni esterne per l'elaborazione delle linee guida sul cloud	Misura conclusa
M2.1	Effettuare l'aggiudicazione della commessa riguardante la fornitura di prestazioni esterne per l'attuazione	Attuazione
M2.2	Redigere i tre capitoli concernenti l'introduzione e l'utilizzo delle linee guida, la classificazione, nonché le esigenze di protezione e i rischi	Attuazione
M2.3	Pubblicare i tre capitoli di cui sopra come prodotto minimo funzionante	Attuazione
M2.4	Priorizzare i capitoli presenti nel backlog, redigerli uno dopo l'altro e pubblicarli	Attuazione
M3.1	Trasferire nell'esercizio le linee guida sul cloud dell'ADS	Attuazione
M3.2	Progetto concluso	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Fase di inizializzazione			75 670	-	75 670
Attuazione			150 000	650 000	800 000
Totale			225 670	650 000	875 670

Nota: attualmente il mandato di esecuzione è ancora in fase di elaborazione e deve essere approvato dal committente del progetto. L'importo indicato per l'attuazione, pari a 800 000 franchi, costituisce una stima approssimativa dei costi. L'approvazione dei mezzi finanziari figura nell'ordine del giorno della riunione dell'organo di direzione operativa del 18 novembre 2026. I costi effettivi sono specificati nell'appalto riguardante la fornitura di prestazioni esterne per l'attuazione e il canale di fornitura.

MIN5.089: realizzare un prototipo della piattaforma per lo scambio di codici sorgente aperti per le amministrazioni pubbliche della Svizzera (Confederazione, Cantoni e Comuni)¹⁰

Organizzazione responsabile della prestazione: Fachstelle für Statistik, Cantone di San Gallo

Contatto: Jan Wunder, jan.wunder@sg.ch / Niklas Haffert, niklas.haffert@sg.ch /

Félix Luginbühl, felix.luginbuehl@sg.ch

Descrizione

L'obiettivo principale è sviluppare le basi per un ecosistema funzionante, federale e sicuro per lo scambio di codici, che consenta ai partecipanti di condividere il proprio codice in modo efficiente e responsabile, creando quindi un valore aggiunto per la Svizzera.

Il prototipo «Piattaforma per lo scambio di codici sorgente aperti» getta le basi per una piattaforma sicura per lo scambio di codici a cui possono accedere tutte le parti. Vengono eseguiti speciali controlli automatizzati del codice (R CMD check) al fine di testare tutti i componenti del codice (pacchetti) su piattaforme comuni e svolgere una verifica sulla sicurezza. Il codice può essere ospitato direttamente sulla piattaforma di scambio o esternamente, ad esempio in vari repository GitHub dei servizi di statistica. La piattaforma permette inoltre di utilizzare archivi privati («private repository») protetti, in modo che Confederazione, Cantoni e Comuni possano sviluppare, autonomamente o congiuntamente, il loro codice e testarlo. Attualmente la soluzione viene sviluppata in modo tale da rendere possibile la messa a disposizione di un ambiente di runtime provvisto di un ambiente di sviluppo completamente integrato («integrated development environment», IDE).

A tale scopo vengono eseguiti test con una «scalable software factory» dell'UFIT (UFIT BS-SFS). La messa a disposizione dell'ambiente di sviluppo scalabile dell'UFIT sulla piattaforma Red Hat OpenShift Kubernetes per l'esecuzione sicura del codice per l'intera Amministrazione (compresi i Cantoni, i Comuni e le Città) porterebbe, sotto molti aspetti, benefici significativi in termini di efficienza e migliorerebbe notevolmente la sovranità digitale.

Misure / Risultati

Misure	Descrizione	Stato: 2027
M1	Garantire la basi per la realizzazione del prototipo	Misura conclusa
M2	Realizzare il prototipo	Misura conclusa
M3	Realizzare il progetto pilota riguardante il prototipo e valutarlo	Misura conclusa
M4	Elaborare possibili modelli operativi ed esaminarli	Attuazione
M5	Formulare raccomandazioni per un futuro modello operativo	Attuazione

Scadenza: 31.12.2027

¹⁰ Attuazione concreta di MIN5.901: garantire il finanziamento iniziale di progetti cloud e open source



Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo			412 000	288 000	700 000

3.5.2 MIN5.901: garantire il finanziamento iniziale di progetti cloud e open source

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria dell'ADS**Contatto:** Galina Timofeeva, galina.timofeeva@digitale-verwaltung-schweiz.ch**Descrizione**

Ad oggi nell'amministrazione pubblica mancano soluzioni scalabili basate sul cloud e infrastrutture utilizzabili congiuntamente. L'obiettivo è sviluppare ulteriormente queste ultime tramite progetti supportati in modo mirato negli ambiti «linee guida sul cloud», «GovTech Stack» e «Swiss Governance Cloud (SGC)». Sono tra l'altro previsti una linea guida dell'ADS sul cloud e uno studio di progetto su soluzioni GovTech basate su open source come SaaS. Al proposito si valuta anche come i Cantoni e i Comuni possano utilizzare lo SGC. In futuro, le amministrazioni devono poter disporre di tutti gli strumenti OSS e/o di collaborazione su una piattaforma «GovTech». Uno studio sulla messa a disposizione di sistemi open source nell'amministrazione pubblica come offerta cloud (SaaS) mira a fornire indicazioni su possibili soluzioni. Questa misura contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo strategico dell'ADS di consentire lo sviluppo di un «cloud-enabled government», rafforzando l'efficienza digitale e la collaborazione tra i diversi livelli federali.

Misure / Risultati

- Linee guida sul cloud: garantire un utilizzo sicuro e uniforme del cloud, conforme ai requisiti legali e alle buone prassi
- Collaborazione e SGC: rafforzare lo sviluppo e l'implementazione comune di soluzioni cloud come pure il supporto mediante risorse comuni e buone prassi
- GovTech: promuovere l'indipendenza da soluzioni proprietarie nonché il sostegno di approcci innovativi ed efficienti in termini di costi

Scadenza: 31.12.2027**Assegnazione dei fondi e attuazione nei progetti**

Progetto / Misura	2025	2026	2027
MIN5.080: redigere le linee guida sul cloud dell'ADS		225 670	650 000
MIN5.089: realizzare un prototipo della piattaforma per lo scambio di codici sorgente aperti per le amministrazioni pubbliche della Svizzera (Confederazione, Cantoni e Comuni).		412 000	288 000
Mezzi rimanenti		1 362 330	2 062 000
Totale		2 000 000	3 000 000

4 Prestazioni chiave dell'ADS

Le prestazioni chiave sono definite nella convenzione quadro (n. 4.2) e sono parte integrante del mandato di prestazioni dell'ADS. Insieme ai progetti costituiscono il piano di attuazione ADS e contribuiscono all'adempimento delle priorità strategiche e dei campi d'azione definiti nella strategia «Amministrazione digitale Svizzera 2024–2027», in particolare della priorità «Rafforzare la collaborazione e agire come sistema globale interconnesso». Inoltre, promuovono l'interazione interdisciplinare tra esperti e la cooperazione a tutti i livelli statali. Tali prestazioni sono fornite congiuntamente a beneficio di tutte le parti coinvolte e sono finalizzate a creare valore aggiunto per la popolazione, l'economia e le amministrazioni pubbliche in un determinato settore di compiti (ad es. gli acquisti).

4.1 Prest. chiave 1 Promuovere la standardizzazione e l'armonizzazione dei processi tecnici e specialistici

Insieme all'organizzazione partner eCH, l'ADS promuove la standardizzazione, in particolare nell'ambito dell'interoperabilità e nell'uso congiunto di soluzioni tecniche da parte di più servizi amministrativi. Le attività di eCH hanno lo scopo di facilitare la collaborazione elettronica tra le autorità e tra le autorità e terzi. A tal fine, vengono identificati e classificati in ordine di priorità nuovi temi relativi alla standardizzazione e vengono sviluppati, adottati e gestiti standard. La standardizzazione costituisce una base indispensabile per diversi progetti, rientra nel campo d'azione dell'ADS e riguarda direttamente o indirettamente quasi tutti gli altri campi d'azione della strategia «Amministrazione digitale Svizzera 2024–2027». Nell'ambito del piano di attuazione viene promossa la più ampia standardizzazione possibile, in modo da ridurre l'onere per le autorità preposte all'attuazione.

Basi: convenzione quadro n. 4.2 cpv. 1c; Strategia ADS n. 4.3

Contatto: Florian Steffen, Segreteria dell'ADS

Organizzazione partner: associazione eCH (Dominic Müller)

4.2 Prest. chiave 2 Promuovere soluzioni innovative

Come parte integrante del piano di attuazione, ogni anno l'ADS mette a disposizione fondi per promuovere soluzioni innovative. Sono considerati tali i progetti che, ad esempio, utilizzano nuove tecnologie o sostengono la cooperazione regionale. Questi possono fungere da catalizzatore e servire da modello per altri progetti o essere adottati e applicati da altre amministrazioni.

Basi: convenzione quadro n. 4.2 cpv. 1b; Strategia ADS n. 5.6, 4.6 (4.5)

Contatto: Isabelle Grünig, Segreteria dell'ADS

4.3 Prest. chiave 3 Rafforzare l'interconnessione, la cooperazione e lo scambio di conoscenze nonché promuovere un cambiamento culturale

La conoscenza dei processi digitali e delle trasformazioni che ne conseguono a livello di Amministrazione è importante per far sì che i progetti di Governo elettronico – i quali spesso implicano cambiamenti nei processi operativi abituali – siano sostenuti in seno

all'Amministrazione da tutti i partecipanti. Anche le conoscenze delle nuove tecnologie contribuiscono all'accettazione dei nuovi metodi di lavoro digitali. L'obiettivo è sostenere progetti concreti volti a promuovere le competenze individuali nell'uso delle tecnologie digitali presso le amministrazioni pubbliche della Svizzera (ad es. tramite offerte formative o altri formati destinati ai collaboratori dell'amministrazione pubblica che garantiscano il trasferimento delle conoscenze in materia di digitalizzazione e di Governo elettronico in maniera conforme al gruppo di destinatari).

Basi: convenzione quadro n. 4.2 cpv. 1f e 1h; Strategia ADS n. 4.5

Contatto: Marcel Kessler, Segreteria dell'ADS

4.4 Prest. chiave 4 Promuovere un cambiamento culturale (sicurezza, fiducia e trasparenza)

In Svizzera la popolazione ha grande fiducia nell'Amministrazione. Affinché questa fiducia si diffonda e rafforzi anche nell'ambito dell'amministrazione digitale, occorre fornire ai gruppi di destinatari informazioni trasparenti e adeguate sui progetti di digitalizzazione dell'Amministrazione tramite vari canali. A tal fine l'ADS fornisce informazioni apertamente e in maniera adeguata ai gruppi di destinatari sui progetti di digitalizzazione in corso e mette a disposizione le relative cognizioni.

Un dialogo trasparente con l'utenza sulle opportunità e i pericoli posti dall'amministrazione digitale consente di sensibilizzarla sulle misure rilevanti per la sicurezza e di creare un clima di maggior fiducia.

Basi: convenzione quadro n. 4.2 cpv. 1f e 1h; Strategia ADS n. 4.5 (n. 3 Principi delle amministrazioni digitali)

Contatto: Vanessa Eugster, Segreteria dell'ADS

4.5 Prest. chiave 5 Offrire servizi di consulenza e coordinamento per le questioni giuridiche

Un servizio centrale di coordinamento per le questioni giuridiche concernenti il Governo elettronico sostiene la diffusione delle più importanti condizioni quadro giuridiche per l'attuazione del Governo elettronico in Svizzera, facilitando il trasferimento di conoscenze specifiche tra gli enti pubblici. Un accesso più semplice e rapido alle conoscenze giuridiche promuove la qualità e la sostenibilità dell'attuazione del Governo elettronico in Svizzera. Sul blog dedicato agli aspetti giuridici (in tedesco e francese), la Segreteria dell'ADS risponde alle domande sul diritto in materia di Governo elettronico.

Basi: convenzione quadro n. 4.2 cpv. 1d; Strategia ADS n. 4.2

Contatto: Florina German, Segreteria dell'ADS

Mandato: associazione eJustice.ch (Urs Paul Holenstein)

Blog dedicato agli aspetti giuridici (in tedesco e francese)

4.6 Prest. chiave 6 Promuovere e rafforzare un'architettura globale che coinvolga tutti i livelli amministrativi

La Confederazione, i Cantoni, i Comuni e le Città si accordano su un'architettura globale che coinvolge tutti i livelli amministrativi. Essi sviluppano e consolidano le strutture e gli impegni necessari per una cooperazione orientata al futuro. L'ADS offre una piattaforma per l'interconnessione interdisciplinare tra esperti degli enti pubblici. L'obiettivo è l'attuazione di prestazioni digitali delle autorità quale sistema globale interconnesso.

Un comitato di architettura di base tratta questioni relative all'architettura dal punto di vista del contenuto e sviluppa basi dell'architettura comuni in linea con i progetti previsti nel piano di attuazione dell'ADS. Un comitato di architettura dell'ADS, composto da rappresentanti dell'Amministrazione, della ricerca, dell'economia e del pubblico, garantisce architetture e standard aperti, in particolare per le interfacce di applicazione, in modo che le esistenti prestazioni digitali delle autorità di tutti gli enti pubblici possano essere integrate in un'infrastruttura di base comune.

Basi: convenzione quadro n. 4.1 cpv. 1; Strategia ADS n. 5.6

Contatto: Florian Steffen, Segreteria ADS

Mandato: Settore TDT della CaF (Jürg Wüst)

4.7 Prest. chiave 7 Istituire gruppi di lavoro che forniscono sostegno

Gli specialisti dell'amministrazione pubblica si riuniscono in gruppi di lavoro per scambiarsi informazioni e conoscenze su temi specifici riguardanti la digitalizzazione. I gruppi di lavoro si occupano di argomenti specifici nel quadro del mandato di prestazioni dell'ADS. L'organo di direzione operativa o l'incaricato della Confederazione e dei Cantoni possono istituire gruppi di lavoro secondo le necessità per fornire un sostegno materiale all'organo di direzione politica e all'organo di direzione operativa.

Attualmente sono attivi i seguenti gruppi di lavoro (stato: giugno 2026):

- gruppo di lavoro Telecomunicazione;
- gruppo di lavoro Voice;
- gruppo di lavoro Cibersicurezza e sicurezza delle informazioni;
- gruppo di lavoro Gestione delle identità ed e-ID;
- organo di coordinamento nazionale della gestione dei dati;
- comitato di coordinamento per la scienza dei dati e l'IA;
- gruppo di lavoro Cloud Governance e Workplace;
- gruppo di lavoro iSVC;
- gruppo di lavoro Architettura;
- gruppo di lavoro Acquisti;
- gruppo di lavoro Infrastrutture cloud;
- gruppo di lavoro ADS Digital Government per le imprese.

Basi: convenzione quadro n. 6.1 cpv. 1; Strategia ADS n. 5.6

Contatto: Andreas Burren, Segreteria dell'ADS

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria dell'ADS

Descrizione dei gruppi di lavoro

4.8 Prest. chiave 8 Dichiarazioni delle condizioni e condizioni generali (CG)

L'ADS sostiene gli enti pubblici interessati mediante consulenza, coordinamento e raccomandazioni, nonché attraverso la rappresentanza degli interessi nei confronti dei fornitori di TIC, in particolare per quanto riguarda i contratti quadro comuni e le dichiarazioni delle condizioni per gli enti pubblici interessati. Grazie ad accordi conclusi con i fornitori di TIC e i fornitori di prestazioni TIC, in questo settore le amministrazioni pubbliche beneficiano di condizioni di acquisto migliori e possono ridurre al minimo i costi di acquisto. Con le CG per prestazioni TIC, l'ADS fornisce uno standard ampiamente accettato nel settore degli appalti pubblici. Queste condizioni permettono di paragonare le offerte proposte dai fornitori di prestazioni TIC e rappresentano un elevato valore aggiunto per le amministrazioni pubbliche.

Basi: convenzione quadro n. 4.2 cpv. 1e; Strategia ADS n. 5.6**Contatto:** Greg Hernan, Segreteria dell'ADSMaggiori informazioni sulle CG e sui modelli di contratto

5 Panoramica: preventivo e pianificazione del piano di attuazione ADS (importi in migliaia di CHF)

MIN	Misure	2024	2025	2026	2027
1.026	Riorganizzare il voto elettronico	573	627	1950	1824
1.059	Gestire il portale ch.ch	0	720	570	700
1.060	Migliorare l'usabilità delle prestazioni elettroniche fornite dalle autorità (ulteriore sviluppo del portale ch.ch)	890	280	430	300
1.902	Finanziamento iniziale «Piattaforma/e di trasmissione sicura/e»	0	240	1440	1500
1.071	Emettere informazioni su procedimenti esecutivi su scala nazionale	300	700	1300	1300
1.082	Creare, diffondere e fornire servizi comunali su qualsiasi portale cantonale e sito dei Comuni (ComuneConnect)	93	510	247	210
1.087	Realizzare il progetto preliminare per la creazione di un'infrastruttura di raccolta elettronica delle firme («e-collecting»)	0	300	300	0
1.906	Creare le basi per lo sviluppo cooperativo di offerte di servizi	0	0	500	1000
1.908	Fornire sostegno nell'attuazione di «e-collecting» per tutte le amministrazioni pubbliche	0	0	1000	6400
	Totale «Ampliare congiuntamente le prestazioni digitali fornite dalle autorità in tutta la Svizzera»	1856	3377	7737	13234
3.061	Implementare il servizio di autenticazione delle autorità svizzere (AGOV)	4450	5600	3000	500
2.084	Introdurre semplificazioni digitali per le imprese attraverso il nuovo bilancio elettronico nell'ambito delle imposte dirette e indirette	100	75	75	0
2.074	Realizzare l'ulteriore sviluppo di EasyGov	0	2500	4600	4600
1.070	Rinnovare e sviluppare ulteriormente la piattaforma «iGovPortal.ch»	850	210	1070	820
2.907	Sviluppare componenti di servizi standardizzati a livello svizzero per il pagamento e la firma nei portali	0	0	1500	1500
	Totale «Realizzare una soluzione di “one-stop government”»	5400	8385	10245	7420
3.077	Sviluppare la licenza di condurre digitale e la piattaforma elettronica per i documenti di identità	0	300	700	0
3.081	Sviluppare ulteriormente TG4U quale PoC per l'integrazione in sistemi cantionali e comunali (DVS4U)	150	220	170	0
3.091	Introdurre misure per Confederazione, Cantoni, Comuni e Città a favore dell'introduzione e della diffusione dell'e-ID e dell'ecosistema swiyu	0	0	470	1000
3.905	Introdurre un'infrastruttura di fiducia per l'e-ID (sostenere l'introduzione e lo sviluppo di prototipi)	0	0	360	1500
	Totale «Introdurre l'e-ID e un'infrastruttura di fiducia in tutta la Svizzera»	150	520	1700	2500



MIN	Misure	2024	2025	2026	2027
4.016	Attuare la soluzione del servizio nazionale degli indirizzi (SNI) e garantire i controlli	350	300	1800	3200
4.024	Creare e sviluppare ulteriormente un ecosistema di dati in Svizzera e le relative infrastrutture per lo scambio di dati	1360	1100	1100	1100
4.031	Ottimizzare gli «Open Government Data» (OGD) e accelerarne l'utilizzo multiplo	450	550	250	200
4.044	Coordinare la gestione dei dati nei Cantoni	541	476	456	466
4.076	Offerta di formazione nel settore della gestione dei dati	0	120	120	120
	Totale «Promuovere l'utilizzo dei dati creando valore aggiunto»	2701	2546	3726	5086
5.080	Redigere le linee guida sul cloud dell'ADS	0	0	226	650
5.089	Realizzare un prototipo della piattaforma per lo scambio di codici sorgente aperti per le amministrazioni pubbliche della Svizzera (Confederazione, Cantoni e Comuni)	0	0	412	288
5.901	Garantire il finanziamento iniziale di progetti cloud e open source	0	0	1362	2062
	Totale «Consentire lo sviluppo di un 'cloud-enabled government'»	0	0	2000	3000
	Totale «Contributi a progetti»	10107	14828	25408	31240



Prest. chiave	Prestazione chiave*	2024	2025	2026	2027
1	Promuovere la standardizzazione e l'armonizzazione dei processi tecnici e specialistici	250	250	250	250
2	Promuovere progetti innovativi	200	200	200	200
3	Promuovere la conoscenza dei potenziali vantaggi dei processi digitali nell'amministrazione pubblica	200	200	200	200
4	Rafforzare la fiducia della popolazione e dell'economia nelle prestazioni elettroniche fornite dalle autorità	150	150	150	150
5	Offrire servizi di consulenza e coordinamento per le questioni giuridiche	60	60	60	60
6	Promuovere e rafforzare un'architettura globale che coinvolga tutti i livelli amministrativi	100	100	100	100
7	Istituire gruppi di lavoro che forniscono sostegno	300	300	300	300
8	Dichiarazioni delle condizioni e CG	50	50	50	50
	Totale	1310	1310	1310	1310

Osservazione:

* Prestazione coperta dal finanziamento di base dell'ADS