



# La stratégie numérique d'Yverdon-les-Bains : laboratoire du fédéralisme ?

**eGovernment Symposium romand 2026**

Anne Rizzoli, cheffe du Service population et numérique

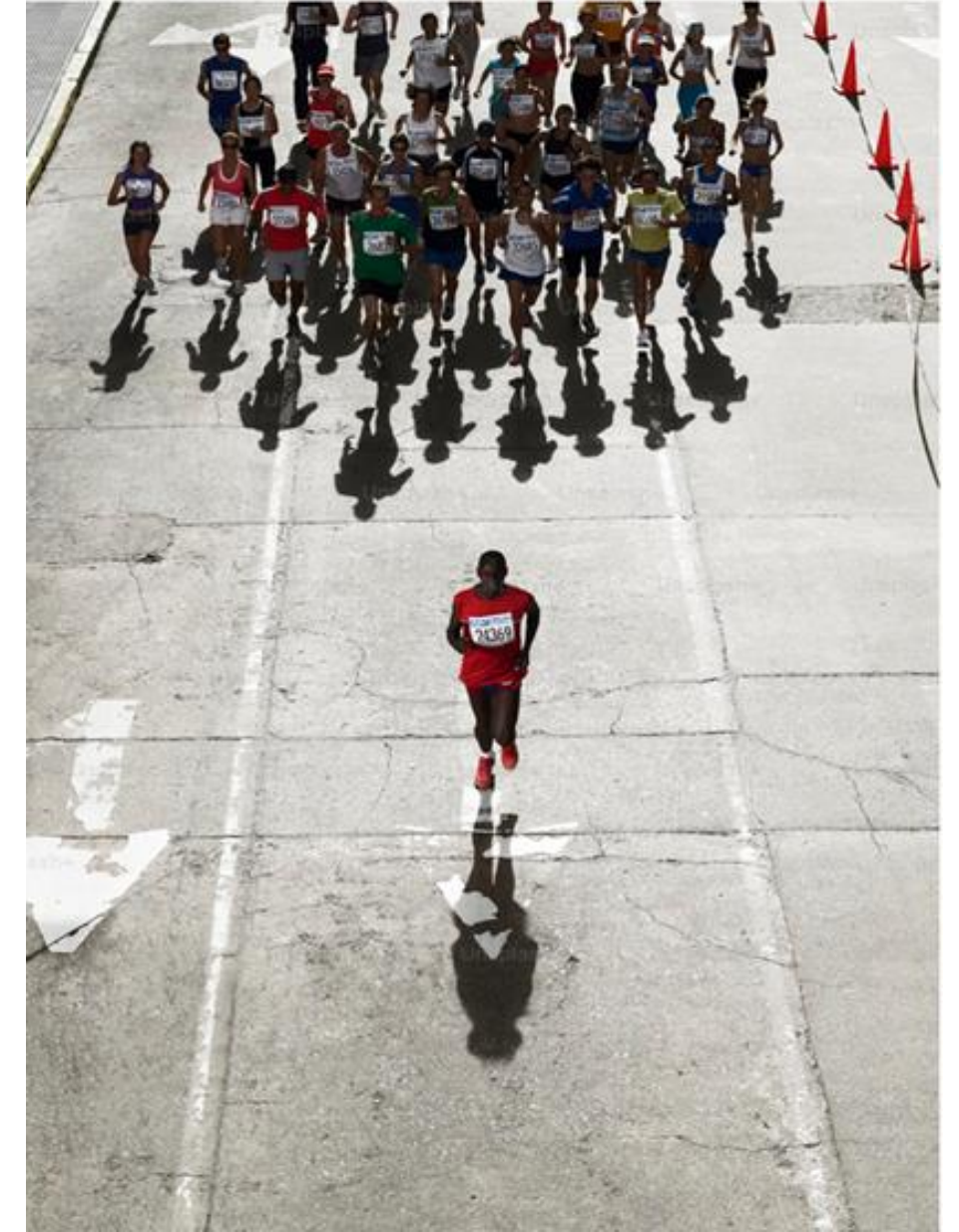
Commençons par  
votre expérience !

- Vous êtes-vous lancé·e dans la transformation numérique de votre organisation ?
- Avez-vous une stratégie numérique au sein de votre organisation ?
- Avez-vous cherché des collaborations, à l'interne ou à l'externe ?

## Contexte

- 30'000 habitant·e·s,  
avec une large mixité sociale
- 2<sup>e</sup> ville du canton de Vaud
- Chef-lieu du district
  
- Plus de 1'000 collaborateurs·rices
- 13 services







1. Rallier les autorités politiques

→ Un mandat, un sponsor, un projet

2021 - 2023



2. Définir des objectifs concrets adaptés à la commune

→ Un document cadre

2023 - 2024



3. S'organiser et mettre en oeuvre

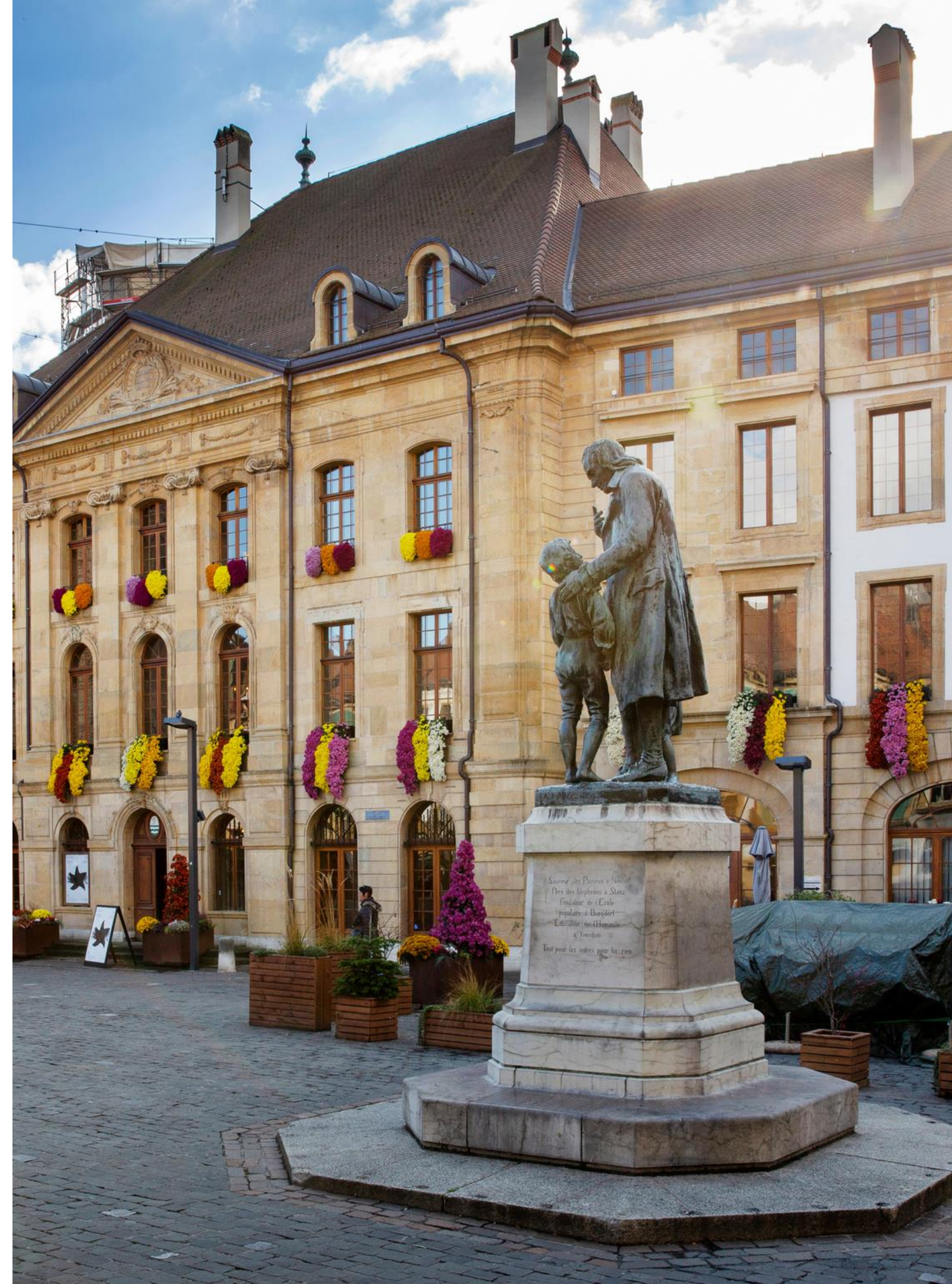
→ Des ressources dédiées et des partenaires clés

2024 - 2025

# 1. Rallier les autorités politiques

La transition numérique comme réponse aux problématique de la commune

- **La population** : accessibilité des prestations et attentes de la population
- **Le budget** : ressources limitées vs charge de travail en augmentation
- **L'organisation** : attentes du personnel, attractivité, employabilité.



## 2. Définir des objectifs concrets et adaptés à la commune

Les principales étapes de définition de la stratégie numérique :

1. **État des lieux** dans l'administration yverdonnoise
2. **Benchmark** et prise en compte des différentes stratégies (ANS, cantons, autres villes)
3. **Définition des objectifs** avec estimation des ressources financières et humaines nécessaires.



## 3 axes stratégiques



**Y-POP**

**Population**

Innovation dans les  
prestations à la population



**Y-ADMIN**

**Organisation**

Modernisation continue  
de l'organisation et de  
son fonctionnement



**Y-COLLAB**

**Collaborateur.rices**

Modernisation continue  
de la place de travail,  
collaboration

## 3. Un service dédié qui accompagne l'innovation

1. Porter la **transformation de culture**
2. Diagnostiquer les **besoins numériques** et **prescrire les solutions**
3. Accompagner les projets d'**innovation**



# Un nouveau modèle d'organisation et de fonctionnement

## Les principes d'organisation

- Ressources dédiées avec un **set d'expertises** pour accompagner les services
- Prise de conscience **management agile**
- Lien entre le **métier** et le **technique**
- **Monter en compétences**, autonomie

## Les expertises du service

- Analyse des métiers
- Modélisation de processus
- Cadrage de projet
- Gestion du changement
- Facilitation
- Gestion de projet
- Gestion des données (records management, archivistique, protection)

## Les expertises partenaires

- Communication
  - Juridique
  - Informatique
  - Ressources humaines
  - Marchés publics
- L'office informatique est un partenaire clé avec qui nous collaborons quotidiennement.

# PON

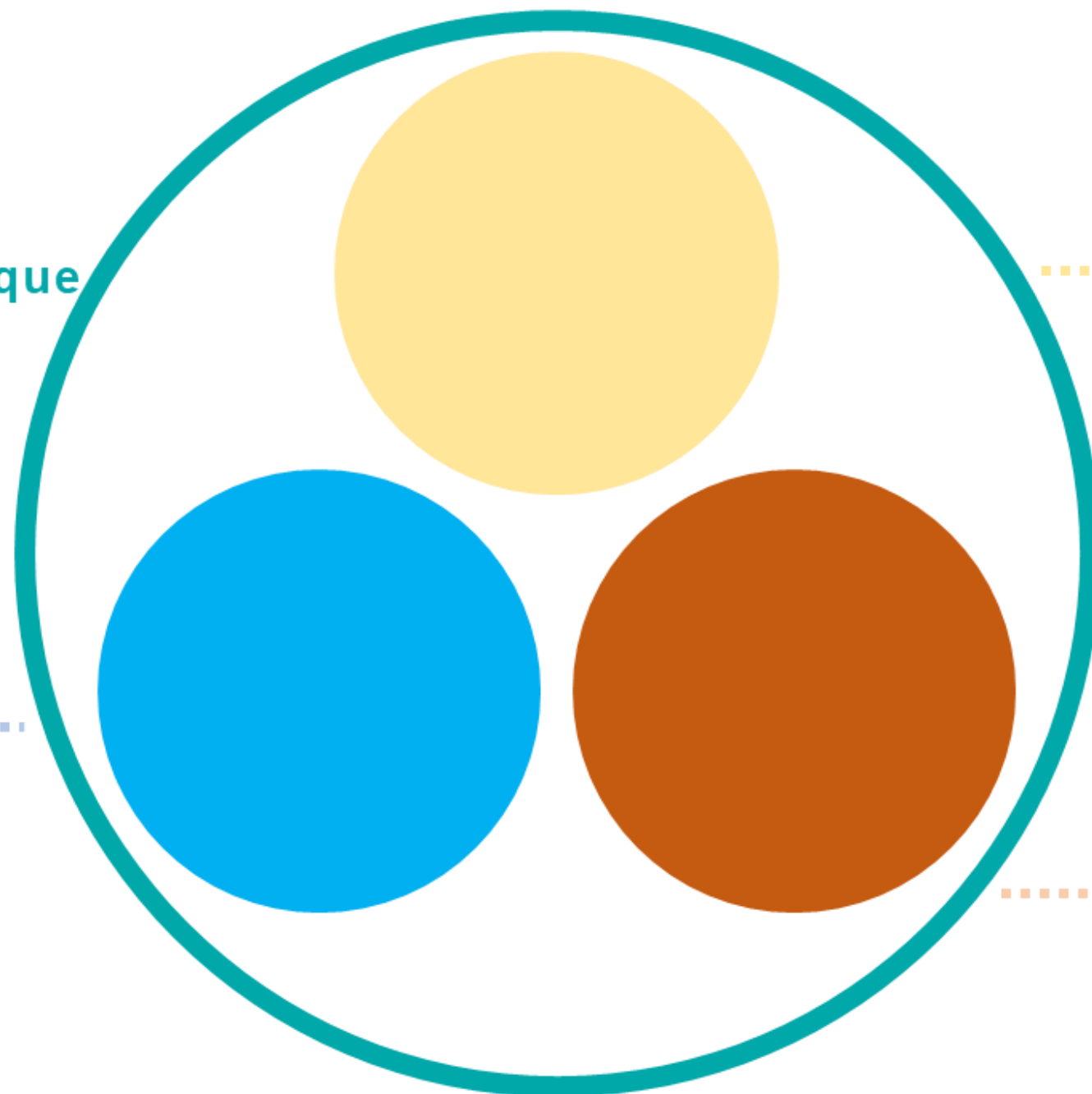
Service population et numérique

Responsable : Anne Rizzoli

# PON-POP

Pôle population

Responsable : Jeanne Nerini-Franssen



# PON-ARCH

Pôle archives et gestion documentaire

Responsable : Patricia Brand

# PON-INNOV

Pôle d'accompagnement à l'innovation

Responsable : Anne Rizzoli

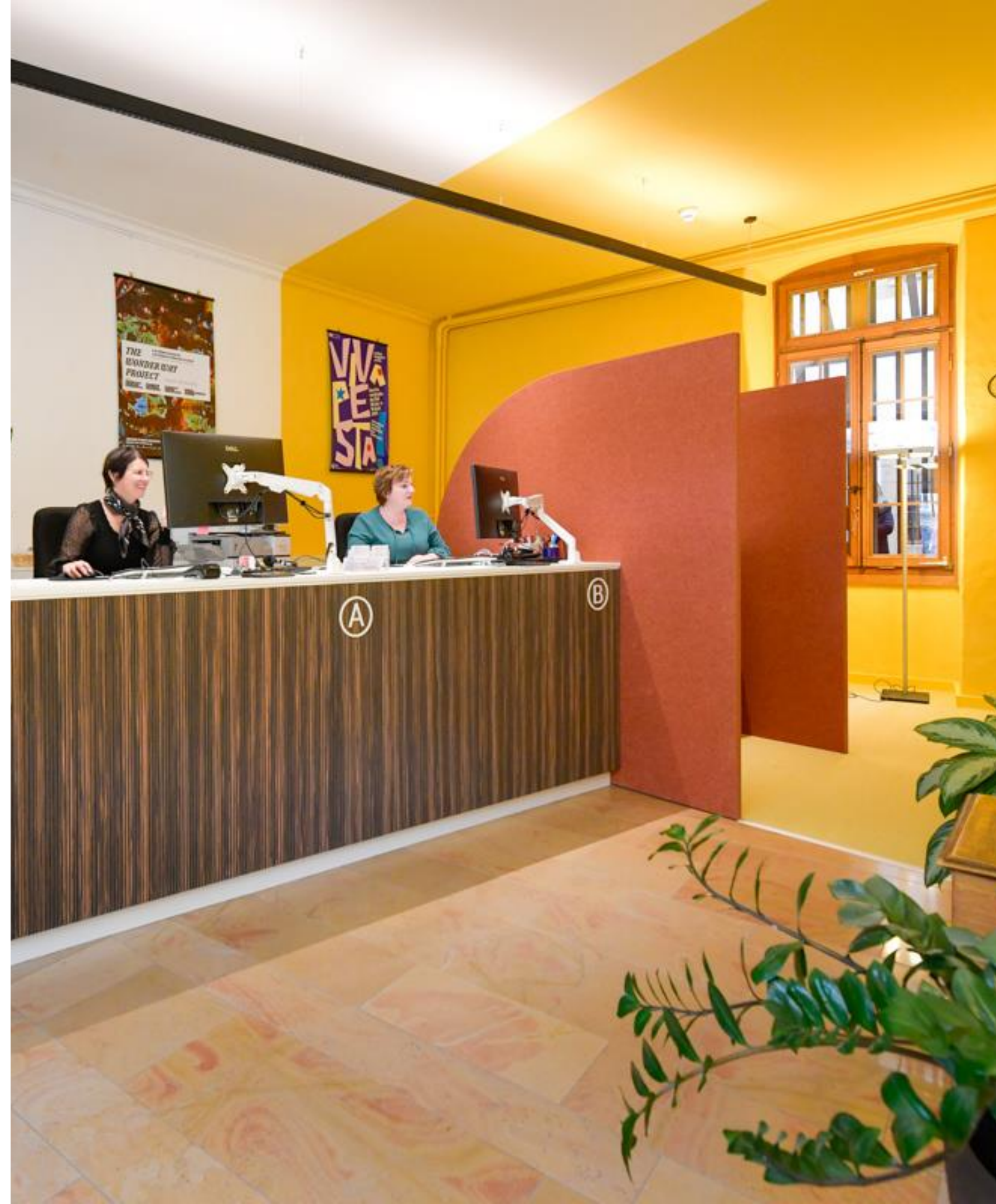
## Les premiers résultats



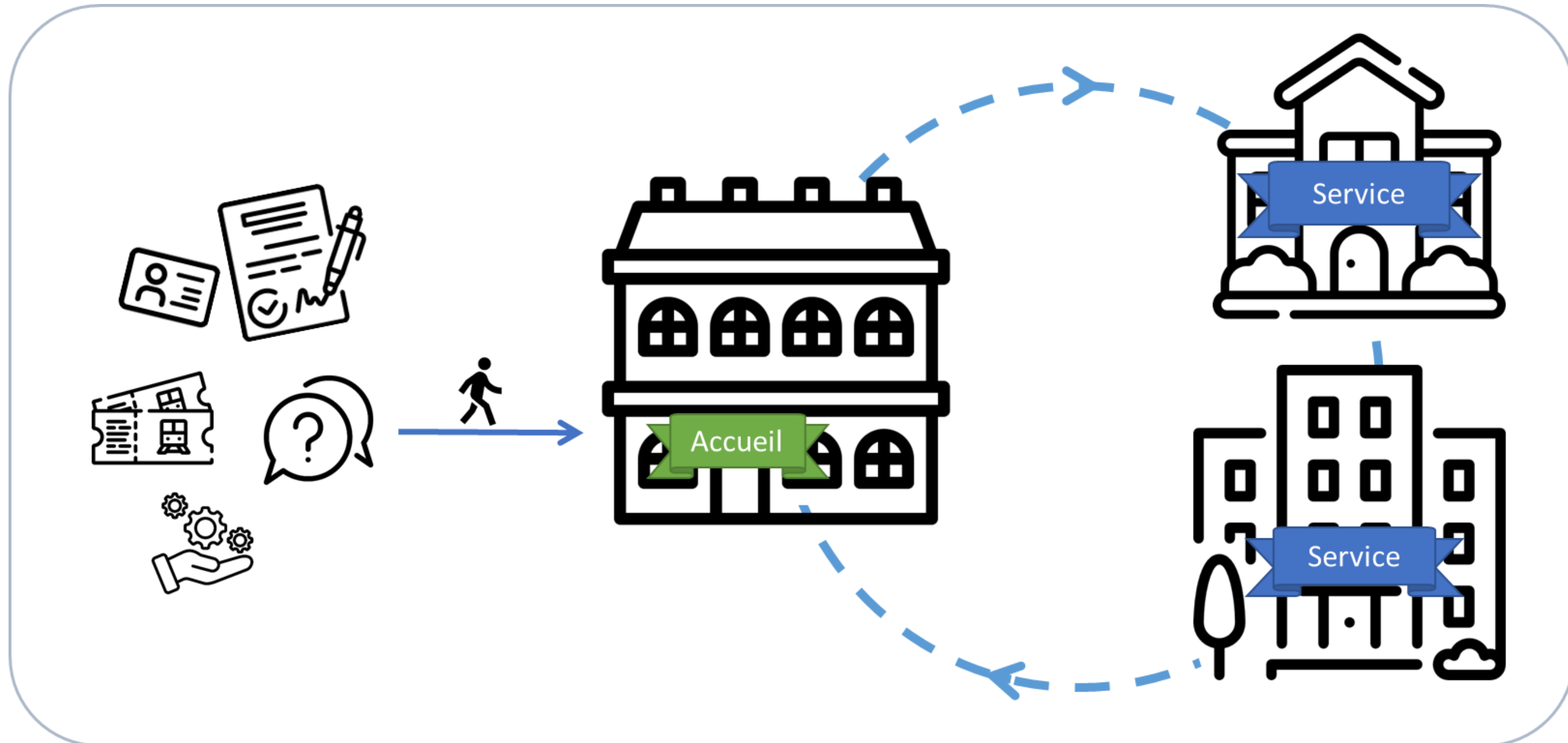
## Les premiers résultats

### Programme Bainvegni

- ➔ Simplifier l'accès aux prestations pour la population



# Bainvegni : simplifier l'accès aux prestations



## Les premiers résultats

### Projet ALPOS

- ➔ Optimiser la qualité, le coût et l'effort de la gestion des prestations du secteur Enfance & Loisirs



# Projet ALPOS

## Les opportunités

- Améliorer la qualité de la prestation
- Libérer du temps pour les tâches à forte valeur ajoutée

## Les solutions

- Revoir les processus métiers
- Acquérir un outil spécialisé (guichet électronique dédié aux activités préscolaires et parascolaires)

## Les résultats

- Accès à la prestation facilitée pour les parents (en ligne, multilingue)
- Réduction de la durée des processus (5 mois à 2 semaines)
- Réduction de l'effort (~0.7 ETP libéré)
- Possibilité d'utiliser le même outil pour d'autres prestations

## Les éléments à retenir



1

### **Ne pas subir, mais piloter**

Définir une vision stratégique et s'organiser

2

### **Placer l'humain au centre**

La transformation numérique est avant tout humaine et nécessite un changement de culture.

3

### **Pas de vase clos, mais travailler ensemble**

Échanger et partager problématiques, solutions et expériences avec d'autres administrations

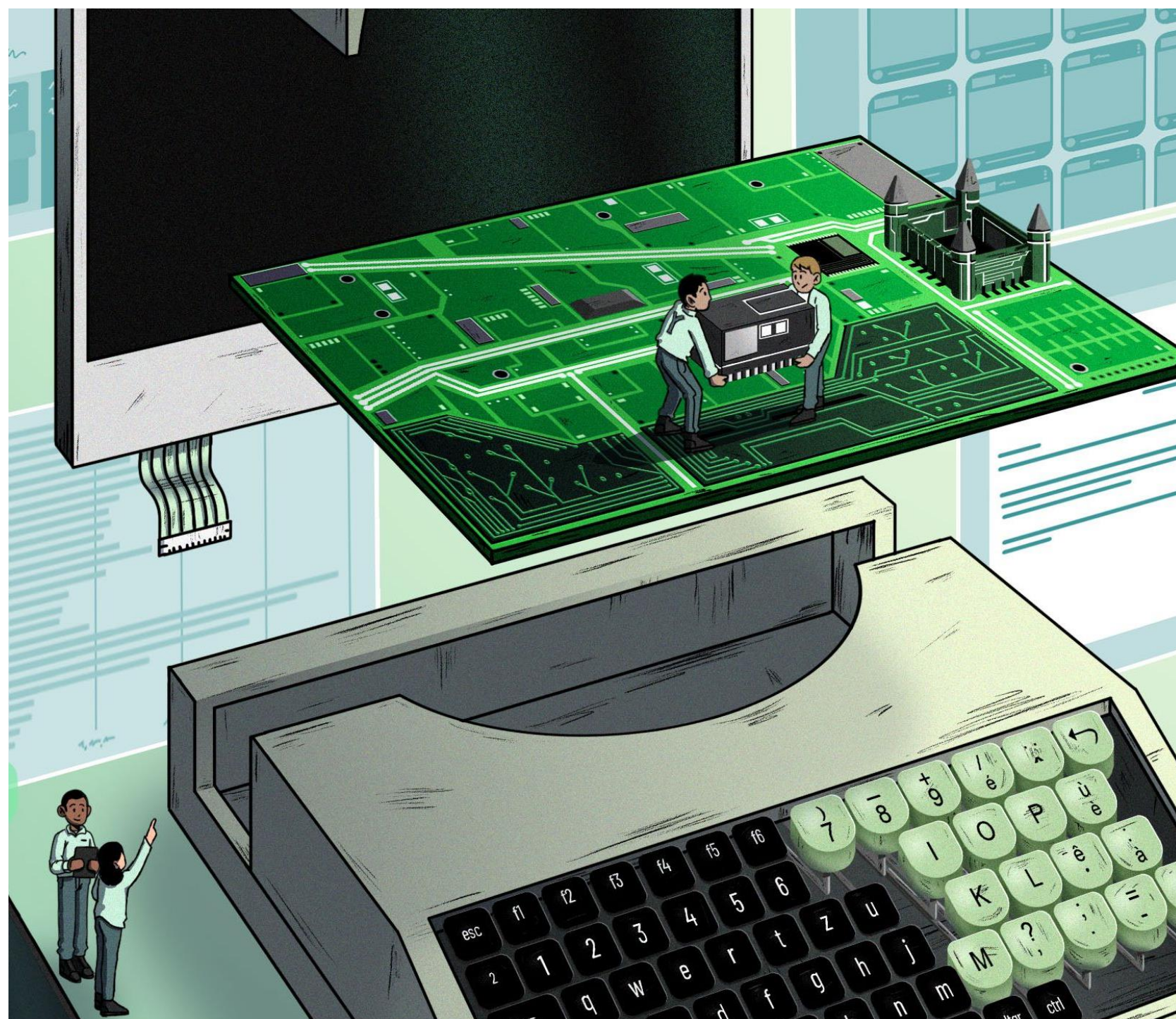
4

### **La technologie n'est que l'outil**

Le vrai défi est humain et politique : accepter de collaborer, de partager et de faire confiance.



Avez-vous des questions ?  
Merci de votre attention



## Pour continuer les échanges



Anne Rizzoli

[anne.rizzoli@yverdon-les-bains.ch](mailto:anne.rizzoli@yverdon-les-bains.ch)

024 423 62 19



[www.yverdon-les-bains.ch](http://www.yverdon-les-bains.ch)



# Informations aditionnelles

# Les ressources



# Kit de démarrage



## Définir une vision stratégique et s'organiser

- Volonté politique
- Stratégie numérique
- Organisation et ressources dédiées



## Placer l'humain au centre

- Former et accompagner
- Sensibiliser aux risques et aux opportunités
- Accompagner le changement



## Travailler ensemble - mutualiser

- Avec les autres communes
- Les associations communales
- Le canton

## Ressources utiles

### Documents

- Stratégie Administration numérique suisse – [www.administration-numerique-suisse.ch](http://www.administration-numerique-suisse.ch)
- Table ronde numérique de l'Association des communes suisses – [www.chgemeinden.ch](http://www.chgemeinden.ch)
- Liste des tâches pour l'élaboration d'une stratégie IA – [www.administration-numerique-suisse.ch](http://www.administration-numerique-suisse.ch)

### Formations

- [Formation "Pionnier digital"](#)
- [Etat de Vaud](#) (protection des données, secret de fonction, cybersécurité)
- [CCDJP](#) (Sécurité de l'information, protection des données, etc.)
- [ANS](#) (Sensibilité et sécurité des données, comportement et responsabilité du collaborateur, etc.)