

Technische Umsetzung: Digitale Nachweise mit DVS4U ausstellen und prüfen

Ihre Behörde plant, digitale Nachweise zu erstellen, auszustellen und zu prüfen.
Welche Schritte sind dabei zu berücksichtigen? Eine Übersicht:

Voraussetzungen

Vor Beginn der Umsetzung sind fachliche, technische und organisatorische Rahmenbedingungen zu klären:

- Festlegung von Projekt-, Betriebs- und Supportorganisation
- Vorhandensein eines Standards oder Neu-Definition des Nachweises
- Onboarding im swiyu Vertrauensregister via portal.admin.ch

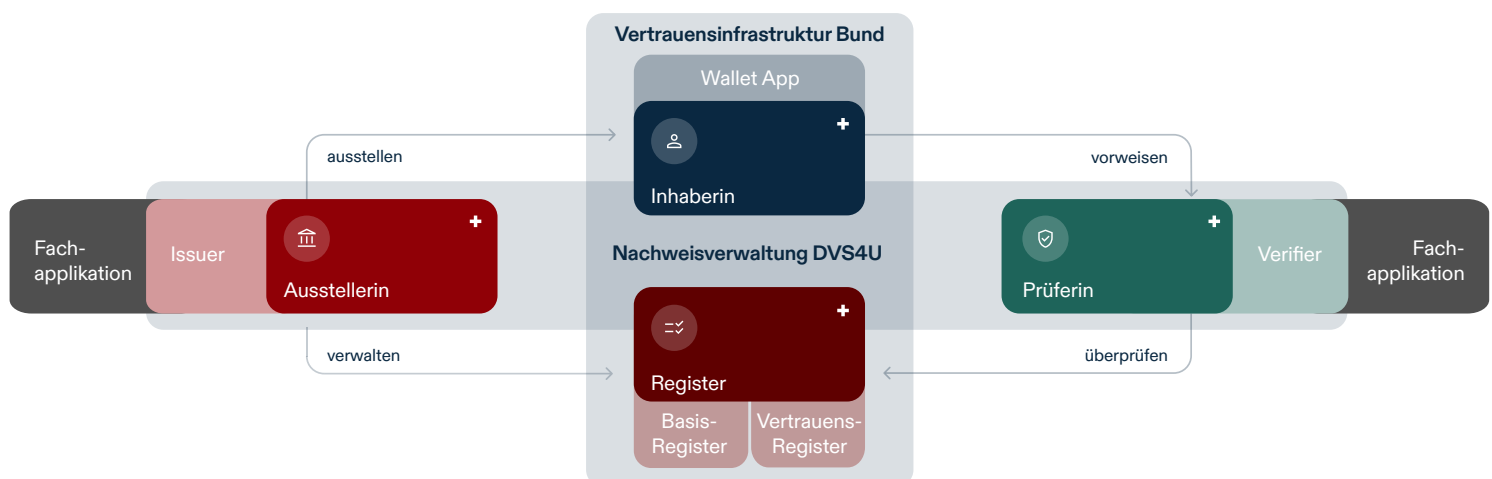
Technische Einbindung

Die technische Umsetzung umfasst typischerweise die Integration von Aussteller- oder Prüffunktionen in bestehende Systeme:

- Klärung der Schnittstellen und Integration
- Prüfung der Architektur
- Prüfung der Sicherheitsanforderungen
- Test und Inbetriebnahme
- Sicherstellung des Endnutzer-Supports

Hinweis

Der einfachste Anwendungsfall kommt ohne Systemintegration aus: Eine Person prüft eine e-ID mit swiyu Check.



Nächste Schritte

1

Nutzung technischer Dokumentationen und Referenzmaterialien (github.com/swiyu-admin-ch)

2

Kontaktaufnahme mit info@digitale-verwaltung-schweiz.ch